

Zobowiązanie finansowe

Niniejszym zobowiązuję się uiszczać czesne za studia, które rozpocznę od semestru zimowego w roku akademickim 2021/2022, zgodnie z wyborem wskazanym w §1 ust.2 i w §2 ust.3 oraz przyjmuję do wiadomości wysokość pozostałych opłat obowiązujących w Powiślańskiej Szkole Wyższej.

Wykaz opłat dla studentów i kandydatów na studia podyplomowe

Tabela nr 1- Opłaty z tytułu wpisowego (opłata rekrutacyjna):

STUDIA PODYPLOMOWE:

| Opłaty w okresie rekrutacji na studia | |
|---------------------------------------|--------|
| Wysokość opłaty | 100 zł |

Tabela nr 2- Harmonogram wnoszenia opłat czesnego wg wybranej formy płatności:

| Forma płatności | Forma płatności z podziałem na ilość rat | Termin płatności |
|--------------------------------|------------------------------------------|--------------------------------------|
| opłata jednorazowa za cały rok | I rata | 15 września br.* |
| opłata semestralna | I rata | 15 września br. w semestrze zimowym* |
| | II rata | 15 lutego br. w semestrze letnim |
| opłata ratalna | I rata | do 15 września br.* |
| | II rata | do 15 października br. |
| | III rata | do 15 listopada br. |
| | IV rata | do 15 grudnia br. |
| | V rata | do 15 lutego br. |
| | VI rata | do 15 stycznia br. |
| | VII rata | do 15 marca br. |
| | VIII rata | do 15 kwietnia br. |
| | IX rata | do 15 maja br. |
| | X rata | do 15 czerwca br. |

*Dla studentów, którym decyzja o przyjęciu na studia została wydana w dniu i po dniu 15 marca br. pierwsza płatność z tytułu czesnego w zależności od wybranej formy płatności musi zostać dokonana w terminie 14 dni od dnia podpisania umowy o świadczenie usług edukacyjnych.

Tabela nr 3- Opłaty z tytułu czesnego - studia podyplomowe

Studia podyplomowe: Nauczanie informatyki- 3 semestry

Opłaty semestr: I i II

| | Opłata jednorazowa | Opłata semestralna | 10 rat |
|--------------|--------------------|---------------------|--------------------|
| Kwota ogółem | 2.500,00 | 2.600,00 | 2.700,00 |
| Jednostkowo | 2.500,00 | 2 x 1.300,00 | 10 x 270,00 |

Opłaty semestr: III

| | Opłata semestralna | 5 rat |
|--------------|---------------------|-------------------|
| Kwota ogółem | 1.300,00 | 1350,00 |
| Jednostkowo | 1 x 1.300,00 | 5 x 270,00 |

Tabela nr 4 – Opłaty inne niż czesne

| Rodzaj opłaty | Kwota | Termin wnoszenia opłat |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| Opłata końcowa (w tym opłata za wydanie świadectwa ukończenia studiów) | 95 zł | zgodnie z harmonogramem wnoszenia ostatniej raty czesnego na ostatnim roku studiów |
| Opłata za wystawienie świadectwa ukończenia studiów podyplomowych w języku angielskim | 65 zł | wraz z podaniem o wystawienie świadectwa w języku angielskim |
| Opłata za powtarzanie semestru (w przypadku zaliczenia co najmniej jednego przedmiotu z semestru, na którego powtarzanie Student został skierowany) | 70% wysokości czesnego standardowego obowiązującego na powtarzonym semestrze | zgodnie z harmonogramem wnoszenia czesnego |
| Opłata za powtarzanie seminarium dyplomowego na ostatnim semestrze studiów (gdy powtarzane jest wyłącznie seminarium dyplomowe) | 1250 zł / za semestr | 15.11 w semestrze zimowym / 15.04 w semestrze letnim |
| Opłata za reaktywację (opłata za postępowanie związane z ponownym przyjęciem na studia) | 450 zł | wraz z podaniem o reaktywację (potwierdzenie wnoszenia opłaty - załącznik do podania) |
| Powtarzanie przedmiotu/warunkowe zaliczenie przedmiotu –zaliczenie | 250 zł | zgodnie z terminem wskazanym w WD |
| Powtarzanie przedmiotu/warunkowe zaliczenie przedmiotu –egzamin | 250 zł | zgodnie z terminem wskazanym w WD |
| Powtarzanie przedmiotu/warunkowe zaliczenie przedmiotu –ćwiczenia i egzamin | 400 zł | zgodnie z terminem wskazanym w WD |
| Zaliczenie przedmiotu w trybie B.U.N.A | 150 zł | zgodnie z terminem wskazanym w WD |
| Za legalizację dokumentów przeznaczonych do obrotu prawnego za granicą | 26 zł (zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego-Dz.U. 2018, poz. 1791) | 14 dni od dnia złożenia podania |
| Opłata za wydanie indeksu** | 4 zł | zbieżny z datą 1 raty czesnego |
| Odsetki w opóźnieniu za wnoszenie opłat | ustawowe | niezwłocznie z kolejną płatnością |
| Dokonanie wypisu ocen z protokołu | 150 zł | 7 dni od dnia złożenia podania |
| Opłata za przetrzymywanie książek z Biblioteki | 1 zł/ za jedną książkę- za każdy rozpoczęty dzień przekroczenia ustalonego terminu zwrotu | w terminie 7 dni od dnia zwrotu książki do Biblioteki |
| Jednorazowa opłata za każde pisemne upomnienie wysłane listem poleconym lub/i za potwierdzeniem odbioru dotyczące zaległości we wnoszeniu płatności za studia | 15 zł / adres w Polsce 40 zł / inny adres | 14 dni od dnia wezwania do zapłaty |
| Różnice programowe: | | |
| Powtarzanie przedmiotu/warunkowe zaliczenie przedmiotu –zaliczenie | 250 zł za semestr | zgodnie z umową |
| Powtarzanie przedmiotu/warunkowe zaliczenie przedmiotu –egzamin | 250 zł za semestr | zgodnie z umową |
| Powtarzanie przedmiotu/warunkowe zaliczenie przedmiotu –ćwiczenia i egzamin | 400 zł za semestr | zgodnie z umową |
| Zaliczenie przedmiotu w trybie B.U.N.A | 150 zł | zgodnie z umową |

*Dla studentów, którym decyzja o przyjęciu na studia została wydana w dniu i po dniu 15 marca br. pierwsza płatność z tytułu czesnego w zależności od wybranej formy płatności musi zostać dokonana w terminie 14 dni od dnia podpisania umowy o świadczenie usług edukacyjnych.

UCZELNIA

STUDENT

/podpisano kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym/

/podpisano kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym/