



Kwidzyn, 05.08.2021 r.

Do wszystkich Wykonawców

Dotyczy zapytania ofertowego nr „3/2021/Zakup sprzętu i wyposażenia IT oraz zasobów biblioteki” na:

zakup laptopów, tabletów, serwerów jako zaplecze IT oraz zasobów biblioteki, w związku z dofinansowaniem od Ministerstwa Edukacji i Nauki na rzecz Działań wspierających proces kształcenia na odległość

WYJAŚNIENIE TREŚCI ZAPYTANIA OFERTOWEGO

Zgodnie z rozdziałem VII pkt a) ppkt 11 Zapytania ofertowego, Zamawiający przekazuje poniżej Zapytania Wykonawców dot. treści Zapytania ofertowego wraz z wyjaśnieniami Zamawiającego (poniżej w Rozdziałach zachowano kolejność pytań zadawanych przez Wykonawców):

Rozdział I

Pytanie nr 1

Testy umieszczone w Państwa zapytaniu przeznaczone są do użytku wyłącznie przez konkretnych specjalistów (psychologowie, socjologowie, personel medyczny, pracownicy ochrony i promocji zdrowia). Przy ich zakupie wymagany jest dyplom magisterski studiów psychologicznych, socjologicznych, medycznych lub ochrony i promocji zdrowia. Proszę w związku z tym o przesłanie nam oświadczenia, że testy będą wykorzystywane wyłącznie przez takich specjalistów oraz, że kopie ich dyplomów dołączą Państwo do zamówienia.

Odpowiedź:

Stosowne oświadczenia jak również kopie dokumentów wymagane prawem będą dostarczane w chwili podpisywania umowy.

Pytanie nr 2

Proszę o dostanie nam wzoru umowy, która miałaby być podpisana po wybraniu naszej oferty. Informuję, że na testy nie udzielamy gwarancji, ponieważ jej nie wymagają oraz nie zgadzamy się na kary umowne wyższe niż 10%.

Odpowiedź:

Wzór umowy w załączeniu (odnosi się do wszystkich części zamówienia zapytania ofertowego).

Usuujemy wymóg gwarancji na materiały drukowane z Części Zamówienia nr 5.

Akceptujemy sugestie dotyczącą kar umownych tym samym Rozdział XIII w pkt 1 ppkt b) zapytania ofertowego nr „3/2021/Zakup sprzętu i wyposażenia IT oraz zasobów biblioteki” otrzymuje brzmienie:

„b) Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia netto, stanowiącego wartość umowy w przypadku wypowiedzenia umowy z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca.”

i odnosi się do całego postępowania i wszystkich części zamówienia.



Rozdział II

Pytanie nr 1

Czy Zamawiający wymaga fabrycznie nowego systemu operacyjnego, nieużywanego oraz nieaktywowanego nigdy wcześniej na innym urządzeniu?

Odpowiedź:

Tak, zgodnie z zapisami w załączniku nr 2 do zapytania ofertowego:

„Przedmiot zamówienia musi być fabrycznie nowy, nieuszkodzony, wolny od wad fizycznych i wad prawnych. Zaoferowany sprzęt i wyposażenie powinno posiadać aktualne pozwolenia na dopuszczenie do obrotu produktów w Polsce zgodnie z dyrektywami unijnymi oraz ustawodawstwem polskim.

Przedmiot zamówienia obejmuje zakup, dostawę i jeśli wymagają tego warunki gwarancji również montaż i/lub instalację i/lub uruchomienie sprzętu.”

Określenia „używany” oraz „aktywowany” są w sprzeczności z określeniem „nowy”.

Pytanie nr 2

Czy Zamawiający wymaga by oprogramowanie systemowe było fabrycznie zainstalowane przez producenta komputera?

Odpowiedź:

Zgodnie z zapisami w załączniku nr 2 do zapytania ofertowego „Oprogramowanie: Zainstalowany System operacyjny w wersji polskiej nie wymagający aktywacji za pomocą telefonu lub Internetu. Nośnik lub ukryta na dysku partycja odzyskiwania systemu” tym samym Zamawiający dopuszcza i uznaje za spełnienie tego warunku jeśli przy pierwszym uruchomieniu nastąpi finalna instalacja preinstalowanego lub dostarczonego na nośniku oprogramowania która zostanie przeprowadzona automatycznie bez konieczności angażowania specjalistycznego personelu informatycznego.

Pytanie nr 3

Czy Zamawiający wymaga aby oprogramowanie było dostarczone wraz ze stosownymi, oryginalnymi atrybutami legalności, na przykład z tzw. naklejkami GML (Genuine Microsoft Label) lub naklejkami COA (Certificate of Authenticity) stosowanymi przez producenta sprzętu lub inną formą uwiarygodnienia oryginalności wymaganą przez producenta oprogramowania stosowaną w zależności od dostarczanej wersji?

Odpowiedź:

Tak, zgodnie ze stosowanymi przez producenta sprzętu lub inną formą uwiarygodnienia oryginalności wymaganą przez producenta oprogramowania stosowaną w zależności od dostarczanej wersji?



Pytanie nr 4

Czy zamawiający dopuszcza możliwość przeprowadzenia weryfikacji oryginalności dostarczonych programów komputerowych u Producenta oprogramowania w przypadku wystąpienia wątpliwości co do jego legalności?"

Odpowiedź:

Tak, ale pozostaje to po stronie Wykonawcy, aby w przypadku wystąpienia wątpliwości co do jego legalności potwierdzić spełnienie zapisu w załączniku nr 2 do zapytania ofertowego:

„Przedmiot zamówienia musi być fabrycznie nowy, nieuszkodzony, wolny od wad fizycznych i wad prawnych. Zaoferowany sprzęt i wyposażenie powinno posiadać aktualne pozwolenia na dopuszczenie do obrotu produktów w Polsce zgodnie z dyrektywami unijnymi oraz ustawodawstwem polskim.

Przedmiot zamówienia obejmuje zakup, dostawę i jeśli wymagają tego warunki gwarancji również montaż i/lub instalację i/lub uruchomienie sprzętu.”

Załącznik do wyjaśnień, wzór umowy.

Powyższe informacje należy traktować jako integralną część Zapytania ofertowego.

Wszelkie parametry techniczne lub parametry urządzeń wskazane jako przykładowe wymienione w niniejszym dokumencie odnoszące się do konkretnej Części zamówienia można stosować na zasadzie równoważności i zamienności z parametrami wymienionymi w Zapytaniu ofertowym w ujęciu całościowym jak i w odniesieniu do konkretnego parametru.

Daniel Osuch
Kierownik Biura Projektów
Powiślańskiej Szkoły Wyższej



UMOWA NR .../3/2021/Zakup sprzętu i wyposażenia IT oraz zasobów biblioteki

zawarta w dniu 15 sierpnia 2021 r. w Kwidzynie pomiędzy:

Powiślańską Szkołą Wyższą, zwaną w dalszej części „Realizatorem Projektu” lub „Zamawiającym” z siedzibą w Kwidzynie przy ulicy 11 Listopada 29, NIP: 581-17-22-066, REGON: 191871175, zwaną dalej „Zamawiającym” reprezentowaną przez: Krystyna Strzała – Rektor PSW

a

.....zwaną w dalszej części „Wykonawcą” z siedzibą ul., kod pocztowy , NIP
....., Regon, reprezentowaną przez:
.....

w wyniku przeprowadzonego postępowania „3/2021/Zakup sprzętu i wyposażenia IT oraz zasobów biblioteki” o udzielenie zamówienia prowadzonego zgodnie z procedurą zasady konkurencyjności dotyczącego realizacji umowy MEiN/2021/52/DIR/WUN/12 w związku z dofinansowaniem od Ministerstwa Edukacji i Nauki na rzecz Działań wspierających proces kształcenia na odległość, została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest dostawa sprzętu i wyposażenia na rzecz Zamawiającego zgodnie z postanowieniami Zapytania Ofertowego nr „3/2021/Zakup sprzętu i wyposażenia IT oraz zasobów biblioteki” wraz z załącznikami od nr 1 do nr 3 oraz złożoną przez Wykonawcę w postępowaniu ofertą, stanowiącą załącznik nr 1 do niniejszej umowy oraz ustaleniami z Zamawiającym.

2. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia wysokiego poziomu świadczonych usług, o których mowa w ust. 1 zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami oraz zgodnie z technologią zapewniającą najwyższą jakość świadczonej usługi.

§ 2

Umowa zostaje zawarta na czas określony od dnia 15 sierpnia 2021 r. do 30 września 2021 r.

§ 3

Realizowana usługa będzie zgodna z opisem zawartym w Zapytaniu Ofertowym nr „3/2021/Zakup sprzętu i wyposażenia IT oraz zasobów biblioteki” wraz z załącznikami od nr 1 do nr 3 oraz ofertą złożoną przez Wykonawcę.

§ 4

Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za terminowość wykonania przedmiotu zamówienia objętego niniejszą umową.

§ 5



Maksymalna wartość wynagrodzenia Wykonawcy z tytułu realizacji umowy nie może przekroczyć kwoty podanej w PLN brutto dla wymienionych poniżej numerów części zamówienia podanych formularzu ofertowym (załącznik nr 1 do niniejszej umowy): Nr części zamówienia: 1... wartość brutto PLN zł

Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty należności przelewem na konto wskazane przez Wykonawcę w terminie 21 dni od dnia dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT wraz z protokołem odbioru zamówienia lub jego części.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość przesunięcia terminu płatności wynagrodzenia w razie opóźnień związanych z przekazaniem środków finansowych przez MEiN.

Zamawiający nie ponosi żadnych dodatkowych kosztów z tytułu realizowanej umowy.

Za datę zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 6

Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną z tytułu każdorazowego niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, w wysokości 300 zł za każde naruszenie. Za nienależyte wykonanie umowy, strony uznają w szczególności: opóźnienie w wykonaniu przedmiotu zamówienia, wykonanie przedmiotu zamówienia niezgodnie z zapytaniem ofertowym lub umową.

Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, stanowiącego wartość umowy (określonego dla danej części zamówienia) w przypadku wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca.

Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego zastrzeżone kary umowne.

W przypadku naliczenia kar umownych, Zamawiający zastrzega sobie prawo ich potrącenia z wynagrodzenia Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.

Zamawiający może rozwiązać Umowę w przypadku stwierdzenia nierzetelności w realizowaniu przez Wykonawcę czynności objętych Umową.

Zamawiający może rozwiązać Umowę w przypadku odmowy realizacji zlecenia pomimo dopełnienia przez Zamawiającego wszelkich formalności.

Umowa może być rozwiązana za porozumieniem stron.

§ 7

Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

Umowa może być rozwiązana przez Zamawiającego w przypadku rozwiązania umowy o



dofinansowanie, jaką Zamawiający zawarł z MEiN.

Umowa może zostać zmieniona w przypadku:

- a) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia (w szczególności zmiany stawek podatku VAT). W takim przypadku zmianie ulec może także ilościowy zakres umowy (ilość materiałów dydaktycznych).
- b) wystąpienia uzasadnionych zmian w zakresie lub sposobie wykonania przedmiotu zamówienia,
- c) wystąpienia obiektywnych przyczyn niezależnych od Zamawiającego i Wykonawcy,
- d) wystąpienia innych obiektywnych przyczyn pod warunkiem, że zmiany nie wpłyną negatywnie na realizację przedmiotu umowy oraz projektu,
- e) wystąpienia okoliczności będących wynikiem działania siły wyższej,
- f) zmian umowy o dofinansowanie, jakie Zamawiający zawrze z MEiN.

§ 8

Ewentualne kwestie sporne wynikłe w trakcie realizacji Umowy rozstrzygane będą polubownie.

W przypadku nie dojścia do porozumienia spory rozstrzygane będą przez Sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego.

Umowa sporządzona została w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

Załączniki do umowy:

nr 1 – Zapytanie ofertowe „3/2021/Zakup sprzętu i wyposażenia IT oraz zasobów biblioteki” wraz z załącznikami od nr 1 do nr 3

nr 2 - oferta wykonawcy

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA