

Kwidzyn, 11.04.2017 r.

Zapytanie ofertowe
nr 4/2017/POWER/materiały dydaktyczne

W związku z realizacją projektu **„Wyższe kwalifikacje gwarancją sukcesu zawodowego – kursy specjalistyczne i kwalifikacyjne dla Pielęgniarek i Pielęgniarzy”** współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020, oś priorytetowa: V - Wsparcie dla obszaru zdrowia, Działanie 5.4: Kompetencje zawodowe i kwalifikacje kadr medycznych, typ projektu: kształcenie podyplomowe pielęgniarek i położnych w obszarach związanych z potrzebami epidemiologiczno-demograficznymi), Powiślańska Szkoła Wyższa z siedzibą w Kwidzynie ogłasza wszczęcie postępowania o udzielenie zamówienia zgodnie z procedurą zasady konkurencyjności na wyłonienie Wykonawcy na dostarczenie materiałów dydaktycznych dla uczestników kursów kwalifikacyjnych i specjalistycznych w ramach kształcenia podyplomowego pielęgniarek i położnych. Nr umowy POWR.05.04.00-00-0058/15-00
Okres realizacji projektu: od 2016-08-01 do 2018-06-30

I. Dane Zamawiającego

Powiślańska Szkoła Wyższa, ul 11 Listopada 29
82-500 Kwidzyn
NIP 5811722066
tel. 55 275 90 34, osoba do kontaktu: Izabela Oleszczak-Dawert
e-mail: biuroprojektow@psw.kwidzyn.edu.pl

II. Przedmiot zamówienia

Wspólny Słownik zamówień CPV
79820000 8 – usługi związane z drukowaniem.
79823000-9 Usługi drukowania i dostawy

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa materiałów dydaktycznych (segregator, powielone materiały szkoleniowe) dla 2000 uczestników łącznie, 65 edycji kursów na terenie pięciu województw (zachodniopomorskim, pomorskim, kujawsko-pomorskim, warmińsko-mazurskim, podlaskim) ww. Projektu.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:
 - a) Przedmiotem niniejszego zamówienia jest dostawa materiałów dydaktycznych w postaci segregatora i powielonych materiałów szkoleniowych dla uczestników kursów kwalifikacyjnych i specjalistycznych w ww. Projekcie.
 - b) Całość zamówienia stanowi zakup 2000 kompletów materiałów dydaktycznych w postaci segregatora i powielonych materiałów szkoleniowych. Jeden komplet materiałów dydaktycznych składa się z: segregatora z 1 części zamówienia oraz materiałów szkoleniowych z 2 części zamówienia (ok. 28 kartek z „podczęści” 2a zamówienia, ok. 20 kartek z „podczęści” 2b zamówienia, ok. 6 kartek z „podczęści” 2c zamówienia, ok. 2 kartek z „podczęści” 2d zamówienia, 10 kartek z „podczęści” 2e i 2 szt. koszulek na dokumenty z „podczęści” 2f zamówienia).

Szczegółowy wykaz przedmiotu zamówienia wraz z planowaną do zakupu ilością sztuk/kartek przedstawia poniższa tabela:

Nr części zamówienia	Przedmiot zamówienia	Dodatkowe wymagania	Planowana do zamówienia ilość szt./kartek
1	Segregator	<p>Segregator na kartki o rozmiarze A4 z mechanizmem dwuringowym. Szerokość grzbietu nie więcej niż 50 mm, wkład nie mniej niż 25 mm. Rodzaj materiału z którego wykonany jest segregator:</p> <p>papier – tekstura o grubości nie mniej niż 1,7 mm, (oklejka papier lakierowany lub folia.) lub tworzywo sztuczne o twardości ww. tekstury nie grubsze niż 4 mm.</p> <p>Grzbiet bez otworów czy też foliowych kieszonek (dotyczy również okładek segregatora).</p> <p>Trwałe oznaczenie o wymiarach nie mniejszych niż (90mmx190mm) umieszczone poziomo na pierwszej okładce (zewnątrzna strona) segregatora. Przygotowanie projektu graficznego trwałego oznaczenia (naklejka lub zadruk) uwzględniającego wymogi znakowania materiałów finansowanych ze środków EFS (logotypy EFS i FE Wiedza Edukacja Rozwój). Trwałe oznaczenie musi być identyczne w całym zamówieniu. Trwałe oznaczenie zgodne z ww. wymogami znakowania materiałów musi być wykonane w kolorze (4/0) jeśli dotyczy naklejki.</p> <p>Wyklejka wewnętrzna segregatora: biała lub w kolorze zewnętrznych okładek segregatora.</p> <p>Kolor zewnętrznych (okładek) segregatora: zielony, żółty, pomarańczowy, czerwony, fioletowy, niebieski, granatowy. Kolejne partie dostaw (nie więcej niż 35 szt.) mogą się różnić kolorem segregatora</p> <p>Segregatory muszą być identyczne w całym zamówieniu poza ww. wymienionymi kolorami.</p> <p>Zamawiający nie dopuszcza różnych kolorów</p>	2000 szt.

		segregatorów w jednej partii (nie więcej niż 35 szt.)		
2a	Powielane materiały szkoleniowe (zadruk strona maszynopisu)	Powielone materiały na białym papierze offsetowym o wymiarze A4 gr. 80 g druk jednostronny czarno-biały (1/0) wykończenie z dwoma dziurkami pod system dwuringowy segregatora. Materiał bazowy do powielenia w wersji papierowej lub elektronicznej dostarczany przez zamawiającego wymagany terminem dostawy	54 kartek	550
2b	Powielane materiały szkoleniowe (zadruk strona maszynopisu)	Powielone materiały na białym papierze offsetowym o wymiarze A4 gr. 80 g druk dwustronny czarno-biały (1/1) wykończenie z dwoma dziurkami pod system dwuringowy segregatora. Materiał bazowy do powielenia w wersji papierowej lub elektronicznej dostarczany przez zamawiającego wymagany terminem dostawy	38 kartek	850
2c	Powielane materiały szkoleniowe (zadruk strona maszynopisu)	Powielone materiały na białym papierze offsetowym o wymiarze A4 gr. 160 g druk jednostronny czarno-biały (1/0) wykończenie z dwoma dziurkami pod system dwuringowy segregatora. Materiał bazowy do powielenia w wersji papierowej lub elektronicznej dostarczany przez zamawiającego wymagany terminem dostawy	12 kartek	000
2d	Powielane materiały szkoleniowe (zadruk strona maszynopisu)	Powielone materiały na białym papierze offsetowym o wymiarze A4 gr. 160 g druk dwustronny czarno-biały (1/1) . Materiał bazowy do powielenia w wersji papierowej lub elektronicznej dostarczany przez zamawiającego wymagany terminem dostawy.	4 000 kartek	
2e	Materiały szkoleniowe – kartki na notatki	Biały papier offsetowy o wymiarze A4 gr. 80 g, Czyste kartki bez wykończenia	20 000 kartek	
2f	Koszulka na dokumenty przezroczysta	z otworami dopasowanymi do standardowego mechanizmu dwuringowego segregatora A4	4000 szt.	

	bezbarwna A4	
--	--------------	--

- c) Oferowany przedmiot zamówienia musi być nowy i wolny od wad
 - d) Zamawiający planuje realizację 65 edycji kursów na terenie pięciu województw: zachodniopomorskim, kujawsko-pomorskim, pomorskim, warmińsko-mazurskim, podlaskim. Planowany harmonogram rozpoczęcia każdej z edycji kursu (rozpoczęcie kursu równoznaczne jest z przekazaniem materiałów dydaktycznych uczestnikom) stanowi załącznik nr 2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przesunięcia planowanego terminu rozpoczęcia kursu, jak również zwiększenia lub zmniejszenia planowanej ilości kursów. Tym samym zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia wielkości zamówienia do 50 %
 - e) Grupa szkoleniowa w ramach każdej z edycji kursu liczyć będzie do 35 osób co oznacza, że najmniejszą ilością dostarczaną może być partia do 35 kompletów materiałów dydaktycznych.
 - f) Miejscem dostawy zamawianych materiałów dydaktycznych jest siedziba zamawiającego.
3. Zamówienie zostało podzielone na 2 części. Część 1 i część 2 (na którą składają się wyszczególnione „podczęści” 2a, 2b, 2c, 2d, 2e i 2f)
 4. Zamawiający umożliwia składanie ofert częściowych. Oferent może złożyć ofertę na część 1 i/lub część 2 (na którą składają się łącznie „podczęści” 2a, 2b, 2c, 2d, 2e i 2f). Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
 5. W ramach realizacji przedmiotu zamówienia Zamawiający wymaga aby dostawa była realizowana w opakowaniach kartonowych zbiorczych zawierających do 35 szt. kompletów (części 1 i/lub części 2 zamówienia). Opakowanie kartonowe winno być trwałe, umożliwiające transport. Każda paczka winna być na jej bocznej części oznakowana za pomocą trwale naklejonej kartki formatu A5 lub A4 z wyraźnie umieszczonymi informacjami zawierającymi: ilość szt. segregatorów (z oznaczonym kolorem) dla części 1 zamówienia i/lub ilość kartek każdej z „podczęści” dla części 2 zamówienia.
 6. Cena oferty (w rozumieniu ustawy art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. poz. 915)) zawiera wszystkie koszty niezbędne do wykonania dostawy.
 7. Wykonawca zobowiązuje się do ponoszenia ryzyka związanego z dostawą towaru w szczególności z jego transportem.
 8. Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji na zakupiony towar (segregator). Termin gwarancji liczony od dnia podpisania protokołu odbioru danej partii dostawy wynosił będzie co najmniej 12 miesięcy,
 9. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do realizacji przedmiotu zamówienia ze szczególną starannością tj. z zachowaniem tych samych standardów (materiałów, technik powielania) przez cały okres realizacji zamówienia. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego uchybień w wykonywaniu usługi/dostawy Wykonawca jest zobowiązany do podjęcia natychmiastowych kroków w celu usunięcia uchybień.
 10. Złożona oferta powinna zawierać, co najmniej imię i nazwisko lub nazwę i adres Oferenta (Wykonawcy), opis nawiązujący do specyfikacji zawartej w Zapytaniu, wartość oferty, termin ważności oferty (minimum 60 dni od dnia zakończenia składania ofert). Wskazane jest, aby oferta

zawierała także inne informacje niezbędne do jej oceny z punktu widzenia kryteriów wskazanych w Zapytaniu.

11. Oferta bezwzględnie powinna być złożona wg wzoru – załącznik nr 1.
12. Oferta powinna być opatrzona pieczęcią Oferenta, posiadać datę sporządzenia oraz powinna być podpisana przez osoby upoważnione do działania w imieniu Oferenta.
13. Postępowanie dotyczy wyboru jednego lub dwóch Wykonawców (jeśli oferty będą dotyczyły poszczególnych części).
14. Oferty nie zawierające pełnego zakresu przedmiotu zamówienia określonego dla przynajmniej jednej części zamówienia tj. dla części 1 lub dla części 2 (na którą składają się łącznie „podczęści” 2a, 2b, 2c, 2d, 2e i 2f) zostaną odrzucone.
15. Zamawiający zastrzega sobie prawo do realizacji poszczególnych części w ramach oddzielnych umów.

III. Opis warunków zmiany umowy

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do udzielenia Wykonawcy zamówień uzupełniających, w wysokości nieprzekraczającej 50% wartości zamówienia określonej w umowie zawartej z wykonawcą, zgodnych z przedmiotem zamówienia podstawowego.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do udzielenia Wykonawcy zamówień dodatkowych, nieobjętych zamówieniem podstawowym i nieprzekraczających 50% wartości realizowanego zamówienia, niezbędnych do jego prawidłowego wykonania, których wykonanie stało się konieczne na skutek sytuacji niemożliwej wcześniej do przewidzenia, jeżeli:
 - a) z przyczyn technicznych lub gospodarczych oddzielenie zamówienia dodatkowego od zamówienia podstawowego wymagałoby poniesienia niewspółmiernie wysokich kosztów
 - b) wykonanie zamówienia podstawowego jest uzależnione od wykonania zamówienia dodatkowego.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia zakresu zamówienia jeżeli nie zostanie zrekrutowana zaplanowana liczba uczestników/uczestniczek projektu na poszczególne kursy co oznacza, że będzie potrzebna odpowiednio mniejsza liczba kompletów materiałów dydaktycznych.
4. Zamawiający zastrzega, że zwiększenie lub zmniejszenie zakresu zamówienia nie stanowi podstawy do roszczeń Wykonawcy.

IV. Wymagania wobec Oferenta wspólne dla każdej części

1. Oferentami mogą być podmioty prowadzące działalność gospodarczą w zakresie zgodnym z przedmiotem zamówienia.
2. Oferent jest zobowiązany do zapoznania się z treścią załącznika nr 3 i złożenia stosownego oświadczenia
3. Oferent jest zobowiązany do zapoznania się z treścią załącznika nr 2.

V. Termin i miejsce realizacji zamówienia:

1. Wykonawca zobowiązuje się do zrealizowania sukcesywnych dostaw przedmiotu zamówienia w okresie: od 2017-04-20 (lub dnia podpisania umowy) do 2018-03-31
2. Dokładne terminy ostatecznego dostarczenia zamawianych materiałów dydaktycznych (dotyczy części 1 i części 2) zostaną podane z wyprzedzeniem nie mniejszym niż 7 dni przed ostateczną datą dostarczenia.
3. Planowane rozpoczęcie poszczególnych edycji kursów tj. dostarczenie materiałów dydaktycznych określa załącznik nr 2 .

4. Miejsce realizacji zamówienia: dostawa do siedziby zamawiającego. Wykonawca dostarcza przedmiot zamówienia z zapewnieniem wniesienia i złożenia materiałów w miejscu wskazanym przez Zamawiającego

VI. Warunki udziału w postępowaniu:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Oferenci, którzy spełniają poniższe warunki:

1. Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności. Zamawiający uzna ten warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że prowadzi działalność gospodarczą w zakresie objętym zapytaniem ofertowym. Ocena spełniania tego warunku będzie dokonywana w oparciu o załączenie do oferty wydruk dokumentu rejestrowego (EDG, KRS, itp.) – kopia/wydruk potwierdzona za zgodność z oryginałem. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów określonych powyżej składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym przez Zamawiającego powyżej, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert
2. Akceptują treść zapytania bez zastrzeżeń – złożenie oferty jest uważane za akceptację treści zapytania.
3. Spełniają warunki opisane w pkt. „Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia” niniejszego zapytania
4. Posiadają pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzystają z pełni praw publicznych (zał. nr 3)
5. Dysponują potencjałem techniczny i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia (zał. nr 3). W odniesieniu do części 1 zamówienia Oferent winien wskazać posiadanie wiedzy i doświadczenia poprzez wykazanie realizacji przynajmniej 2 lub więcej usług o podobnym charakterze co część 1 zamówienia (ilość, wartość) o łącznej wartości co najmniej 8 000,00 zł brutto, w okresie 3 lat przed terminem składania ofert, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, daty wykonania i nazwy odbiorcy wraz z Oświadczeniem, że usługi zostały wykonane należycie. (zał. nr 4). W odniesieniu do części 2 Zamawiający oceni spełnianie tego warunku w oparciu o oświadczenie, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do zapytania
6. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia (zał. nr 3)
7. Nie są powiązani kapitałowo lub osobowo z Zamawiającym (zał. nr 3)
8. Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia części zamówienia podwykonawcom.

VII. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Wymagania podstawowe:
 - a) Dopuszcza się składanie ofert częściowych.
 - b) Każdy Wykonawca może złożyć ofertę na wybraną przez siebie część zamówienia (część 1 lub część 2 łącznie dla wszystkich „podczęści” 2a, 2b, 2c, 2d, 2e i 2f) lub na obie części łącznie.
 - c) Oferta oraz wszelkie załączniki muszą być podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.
 - d) Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej) to takim przypadkiem do oferty należy dołączyć oryginał lub poświadczoną kopię stosownego pełnomocnictwa wystawionego przez osoby do tego upoważnione.

- e) Wzory dokumentów dołączonych do niniejszego zapytania powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę i dołączone do oferty bądź też przygotowane przez Wykonawcę w formie zgodnej z niniejszym zapytaniem.
- f) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- g) Cena podana w ofercie nie podlega zmianom przez cały okres trwania umowy.
- h) Cenę należy wyrazić w PLN, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- i) Podana cena jest ceną brutto, co oznacza że zawiera wszelkie podatki i ewentualne koszty ZUS
- j) Zaoferowana cena powinna uwzględniać wykonanie wszystkich prac, czynności i kosztów świadczonych przez okres i na warunkach określonych w ofercie.
- k) Wykonawca w toku postępowania może zwracać się z pytaniami o wyjaśnienie niniejszego zapytania. Zamawiający zastrzega możliwość pozostawienia pytania bez odpowiedzi w sytuacji jego złożenia w terminie krótszym niż 3 dni przed terminem składania ofert.
- l) Zamawiający zastrzega sobie możliwość negocjowania ceny z Wykonawcą, któryłoży ważną najkorzystniejszą ofertę w przypadku, gdy cena tej oferty przekracza budżet, którym dysponuje Zamawiający. W przypadku, gdy negocjacje w zakresie wskazanym w zdaniu poprzednim nie przyniosą efektu, Zamawiający unieważni postępowanie.

2. Sposób złożenia oferty

- a) Ofertę należy złożyć pocztą tradycyjną, kurierem, osobiście lub pocztą elektroniczną.
- b) Dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być przedstawiane w formie oryginałów lub poświadczonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem kopii.
- c) Oferta powinna być opatrzona pieczęcią i/lub podpisem Wykonawcy, posiadać datę sporządzenia oraz powinna być podpisana przez osoby upoważnione do działania w imieniu Wykonawcy. Załączniki przygotowane przez Wykonawcę powinny być podpisane we wskazanych miejscach, pozostałe strony zaparafowane przez osoby upoważnione do działania w imieniu Wykonawcy.
- d) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi uzasadnione wątpliwości, co do jej prawdziwości.
- e) Oferta powinna przedstawiać:
 - cenę brutto za część 1 zamówienia i/lub cenę brutto za część 2 sumarycznie i oddzielnie dla wszystkich „podczęści” 2a, 2b, 2c, 2d, 2e i 2f (jest to konieczne aby poprawnie fakturować kolejne partie dostaw).

3. Elementy oferty.

Kompletna oferta powinna zawierać:

- a) Wypełniony Formularz Oferty załącznik nr 1
- b) Wypełniony załącznik nr 3 – Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i braku powiązań kapitałowych i osobowych z Zamawiającym
- c) Wypełniony załącznik nr 4 – Wykaz zrealizowanych usług o podobnym charakterze (dotyczy tylko części 1 zamówienia)
- d) Dokument stwierdzający status prawny Wykonawcy (odpis z właściwego rejestru lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej).
- e) Pełnomocnictwo – jeżeli upoważnienie do podpisania oferty nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru lub zaświadczeń o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej).

4. Zapytanie ofertowe „4/2017/POWER/materiały dydaktyczne” znajduje się na stronie:

<http://psw.kwidzyn.edu.pl/zapytania-ofertowe.html>

<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>

VIII. Termin i miejsce składania oferty:

1. Oferty należy składać do dnia 19.04 2017 r. do godziny 16:00

- pocztą tradycyjną, kurierem, lub osobiście w zamkniętej kopercie z dopiskiem: „Oferta – materiały dydaktyczne POWER” w Kancelarii siedziby Powiślańskiej Szkoły Wyższej ul. 11 Listopada 29, 82-500 Kwidzyn

Kancelaria czynna od wtorku do piątku w godzinach 8:00-16:00

- pocztą elektroniczną na adres: biuroprojektow@psw.kwidzyn.edu.pl, wpisując w polu temat:

„Oferta – materiały dydaktyczne POWER” przesyłając w załączeniu skany dokumentów podpisanych zgodnie z instrukcją zawartą w niniejszym zapytaniu (nie zwalnia to Oferenta z dostarczenia wersji papierowej do dnia podpisania umowy w przypadku wyboru jego oferty, brak wersji papierowej wyklucza możliwość podpisania umowy i unieważnia ofertę).

2. O terminie złożenia oferty decyduje data wpływu oferty do siedziby Powiślańskiej Szkoły Wyższej ul. 11 Listopada 29, 82-500 Kwidzyn.

3. Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone Wykonawcy bez jej otwierania.

4. Wykonawca może, przed upływem terminu przesyłania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.

5. Oferty należy składać wyłącznie na załączonym wzorze oferty.

6. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może zażądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

IX. Kryteria oceny ofert:

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.

2. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria i ich znaczenie:

Kryterium	Znaczenie procentowe kryterium	Maksymalna liczba punktów, jakie może otrzymać oferta za dane kryterium
Cena usługi [C]	100 %	100 pkt

3. Zasady oceny kryterium "Cena usługi" (C).

Liczba punktów, którą można uzyskać w ramach tego kryterium obliczona zostanie przez podzielenie ceny najtańszej oferty przez cenę oferty badanej oraz pomnożenie tak otrzymanej liczby przez wagę kryterium, którą ustalono na 100 wg wzoru:

$$C = (C_{min} / C_b) \times 100$$

gdzie:

C – liczba punktów oferty wynikających z kryterium ceny

C_{min} – cena najtańszej oferty

C_b – cena badanej oferty

Maksymalna liczba punktów do uzyskania za kryterium cena - 100 pkt. Przez „cenę oferty” rozumie się „cenę brutto”.

4. Ostateczna ocena punktowa oferty.

Przyjmuje się, że 1% = 1 pkt.

Wykonawca maksymalnie może zdobyć 100 pkt. (C). Liczba punktów wynikając z działań matematycznych będzie zaokrąglana do dwóch miejsc po przecinku.

Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny, Zamawiający przeprowadzi negocjacje z Wykonawcami.

X Informacje dotyczące wyboru oferty:

1. Oceny ofert dokona Komisja.
2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy lub Wykonawcom, którzy zaoferowali najkorzystniejszą ofertę z zgodnie z powyższymi kryteriami wyboru ofert.
3. O wyborze najkorzystniejszych ofert Zamawiający zawiadomi niezwłocznie wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty.
4. W przypadku nie wybrania Wykonawców (np. brak ofert, odrzucenie ofert) Zamawiający dopuszcza możliwość ponownego rozpoczęcia procedury zapytania ofertowego.
5. Zamawiający wybór ofert zamieści na stronie internetowej projektu: <http://psw.kwidzyn.edu.pl/zapytania-ofertowe.html>
6. Zamawiającemu przysługuje prawo zamknięcia trybu niniejszego zapytania bez wybrania którejkolwiek z ofert.

XI Przesłanki odrzucenia oferty:

Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:

1. jej treść nie będzie odpowiadać treści zapytania ofertowego
2. zostanie złożona po terminie składania ofert,
3. będzie zawierała rażąco niską cenę (jeżeli cena oferty wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego, w szczególności jest niższa o 30% od wartości zamówienia lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwraca się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień, nie złoży ich w wyznaczonym do tego terminie lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę stosunku do przedmiotu zamówienia. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy),
4. będzie nieważna na podstawie odrębnych przepisów,
5. wystąpią powiązania kapitałowe lub osobowe pomiędzy Oferentem a Zamawiającym.
6. w związku z wykluczeniem Wykonawcy lub odrzucenia oferty Wykonawcy nie przysługują mu środki ochrony prawnej

XII. Inne postanowienia w zakresie postępowania:

1. Zamawiający unieważni postępowanie, gdy: cena najkorzystniejszej oferty przewyższy kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia lub postępowanie obciążone jest wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy, a także w przypadku zaistnienia innej ważnej przyczyny niezależnej od Zamawiającego.

2. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia zostaną przekazane Wykonawcy niezwłocznie po dokonaniu wyboru oferty
3. Umowa zostanie zawarta w terminie do 14 dni od zakończenia postępowania. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę.
4. Termin związania ofertą wynosi 60 dni.
5. Nie przewiduje się procedury odwoławczej.
6. Zamawiający zastrzega możliwość zmniejszenia zamówienia maksymalnie o 50 %
7. Zapłata za realizację przedmiotu zamówienia będzie realizowana po każdym prawidłowo wykonanym przedmiocie zamówienia, na podstawie prawidłowo wystawionej i zaakceptowanej przez Zamawiającego faktury/rachunku, w terminie 21 dni od dnia dostarczenia i zaakceptowania przez Zamawiającego faktury/rachunku. Płatność będzie realizowana przelewem z rachunku Zamawiającego na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy.
8. Zamawiający zastrzega sobie możliwość przesunięcia terminu płatności wynagrodzenia w razie opóźnień związanych z przekazaniem środków finansowych przez Ministerstwo Zdrowia.

XIII. Zmiana, rozwiązanie umowy, kary umowne:

1. Zamawiający informuje, a Oferent akceptuje, że w umowie będą znajdowały się m.in. następujące zapisy:
 - a) Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną z tytułu każdorazowego niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, w wysokości 500 zł za każde naruszenie. Za nienależyte wykonanie umowy, strony uznają w szczególności: opóźnienie w dostawie przedmiotu zamówienia, dostawa przedmiotu zamówienia niezgodnie z zapytaniem ofertowym lub umową.
 - b) Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną w wysokości 20% wynagrodzenia brutto, stanowiącego wartość umowy w przypadku wypowiedzenia umowy z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca.
 - c) Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego zastrzeżone kary umowne.
2. W przypadku naliczenia kar umownych, Zamawiający zastrzega sobie prawo ich potrącenia z wynagrodzenia Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
3. Zamawiający może rozwiązać Umowę w przypadku stwierdzenia nierzetelności w realizowaniu przez Wykonawcę czynności objętych Umową
4. Zamawiający może rozwiązać Umowę w przypadku odmowy realizacji zlecenia pomimo dopełnienia przez Zamawiającego wszelkich formalności .
5. Umowa może być rozwiązana za porozumieniem stron.
6. Umowa może być rozwiązana przez Zamawiającego w przypadku rozwiązania umowy o dofinansowanie, jaką Zamawiający zawarł z Instytucją Pośredniczącą.
7. Umowa może zostać zmieniona w przypadku:
 - a) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia (w szczególności zmiany stawek podatku VAT). W takim przypadku zmianie ulec może także ilościowy zakres umowy (liczba kompletów materiałów dydaktycznych).
 - b) wystąpienia uzasadnionych zmian w zakresie lub sposobie wykonania przedmiotu zamówienia,
 - c) wystąpienia obiektywnych przyczyn niezależnych od Zamawiającego i Wykonawcy,
 - d) wystąpienia innych obiektywnych przyczyn pod warunkiem, że zmiany nie wpłyną negatywnie na realizację przedmiotu umowy oraz projektu,
 - e) wystąpienia okoliczności będących wynikiem działania siły wyższej,
 - f) zmian umowy o dofinansowanie, jakie Zamawiający zawarł z Instytucją Pośredniczącą.