

Zarządzenie nr 2/05/2020
Rektora Powiślańskiej Szkoły Wyższej w Kwidzynie
z dnia 21 maja 2020 roku

w sprawie zasad funkcjonowania uczelni w okresie zagrożenia zakażeniem
koronawirusem Sars-Cov-2

Na podstawie art. 23 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 85) oraz w związku z § 1 ust. 3 rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 23 marca 2020 r. w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania niektórych podmiotów systemu szkolnictwa wyższego i nauki w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem SARS-Cov-2 (Dz. U. z 2020 r. poz. 511 ze zm.), uwzględniając zalecenia Głównego Inspektora Sanitarnego z dnia 12 maja 2020 r.– zarządza się, co następuje:

§ 1.

1. Niniejsze zarządzenie zmienia kalendarz akademicki, zasady prowadzenia zajęć dydaktycznych, zajęć w pracowniach specjalistycznych oraz zajęć praktycznych i praktyk zawodowych.
2. Letnia sesja egzaminacyjna zostaje przedłużona do 30 września br., a sesja poprawkowa do 30 października 2020 r.
3. Zajęcia dydaktyczne w Powiślańskiej Szkole Wyższej do końca semestru letniego odbywać się będą w większości w formie e-learningowej lub on-line (zdalnie).
4. Egzaminy i zaliczenia w roku akademickim 2019/2020 odbywać się będą zgodnie z zasadami określonymi w zarządzeniu nr 1/04/20 Rektora Powiślańskiej Szkoły Wyższej z dnia 24 kwietnia 2020 roku w sprawie szczególnego trybu przeprowadzania egzaminów i zaliczeń w okresie zagrożenia zakażeniem koronawirusem SARS-Cov-2 (zdalnie).
5. Realizacja zajęć w pracowniach specjalistycznych, które nie mogą odbyć się on-line i nie jest możliwe przeniesienie ich na kolejny semestr, za indywidualną zgodą nauczyciela akademickiego i studenta mogą zostać przeprowadzone z zachowaniem wszystkich środków ostrożności. Grafiki zajęć, które odbędą się w formie tradycyjnej stanowi załącznik do zarządzenia.
6. Realizacja zajęć praktycznych i praktyk zawodowych dla ostatnich semestrów studiów licencjackich i studiów magisterskich zostaje przywrócona na zasadach dobrowolności, za indywidualną zgodą nauczyciela akademickiego i studenta, przy zachowaniu i stosowaniu procedur bezpieczeństwa, zgodnie z wytycznymi GIS oraz poszczególnych jednostek systemu ochrony zdrowia.

§ 2.

1. **Ograniczenia wprowadzone zarządzeniem nr 4/03/20 Rektora Powiślańskiej Szkoły Wyższej z dnia 24 marca 2020 roku w sprawie przeciwdziałania rozprzestrzenianiu się koronawirusa SARS-Cov-2 (ze zm.) pozostają aktualne.**
2. **Co najmniej do 30 września 2020 roku na terenie Powiślańskiej Szkoły Wyższej nie będą odbywały się wydarzenia o charakterze otwartym: konferencje, sympozja,**

wykłady, występy artystyczne i inne spotkania organizowane przez PSW oraz wydarzenia organizowane przez podmioty zewnętrzne.

§ 3.

Ustala się następujące zasady korzystania z infrastruktury PSW przez nauczycieli akademickich:

1. W budynku uczelni, za zgodą Rektora mogą przebywać nauczyciele akademicki, którzy prowadzą zajęcia dydaktyczne, które nie mogą odbyć się on-line lecz niezbędne jest użycie zasobów dostępnych wyłącznie w siedzibie uczelni.
2. W tym samym czasie na terenie uczelni całkowita liczba osób, o których mowa w pkt 1 nie może być wyższa niż **30 na danym poziomie**, przy czym osoby przebywające w danym czasie w budynku nie mogą tworzyć skupisk i powinny zachowywać 2 metrowe odstępy.
3. Zgodnie z procedurą „wejścia / wyjścia i poruszania się po Uczelni”, przyjętą zarządzeniem Rektora 1/05/20 z dnia 20.05.2020r używanie maseczek ochronnych i rękawiczek jest obowiązkowe w przestrzeniach wspólnych (korytarze, sanitariaty itp.) oraz w pomieszczeniu pracy, z którego korzysta więcej niż jedna osoba, lub nie można zachować odstępu co najmniej 2 m.
4. Czas przebywania w budynku pracownika lub studenta nie może być w danym dniu dłuższy niż 12 godzin.
5. Za właściwą organizację pracy pracowników i studentów odpowiada Prorektor ds. dydaktycznych i studenckich w kwestiach merytorycznych, Kanclerz w kwestiach organizacyjnych.

§ 4.

Wytyczne dotyczące pracy pracowników niebędących nauczycielami akademickimi na terenie Powiślańskiej Szkoły Wyższej:

1. przy zachowaniu bezpiecznych warunków pracy (m.in. zachowanie odstępu co najmniej 2 m. pomiędzy pracownikami) trwa przywracanie godzin pracy wynikających z Regulaminu Pracy. W okresie przejściowym Kanclerz może zdecydować o pracy zdalnej lub innych godzinach pracy podległych pracowników. W tym czasie obowiązkowe jest używanie maseczek ochronnych i rękawiczek w przestrzeniach wspólnych (korytarze, sanitariaty itp.) oraz w pomieszczeniu pracy, z którego korzysta więcej niż dwie osoby.

§ 5.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i obowiązuje do odwołania.

Prof. dr hab. Krystyna Strzała



Rektor

Powiślańskiej Szkoły Wyższej