



**WYDZIAŁ: Nauk Ekonomiczno-Społecznych**

**KIERUNEK: Ekonomia**

**SPECJALNOŚĆ: GZL**

**POZIOM KSZTAŁCENIA: studia I stopnia**

**FORMA KSZTAŁCENIA: niestacjonarne**

**PROFIL: praktyczny**

**KARTA PRZEDMIOTU**

**(Sylabus)**

Nazwa przedmiotu: <b>Systemy IT w gospodarowaniu kadrami</b>					Punkty ECTS: 2	
Prowadzący: zgodnie z obsadą i planem zajęć						
Rok: 3	Wykłady	Konwersatoria	Ćwiczenia laboratoryjne	Ćwiczenia	BUNA**	Forma zaliczenia*
Semestr: 6	0	0	0	24 (ZO)	15 (Z)	ZO/Z
*E – egzamin; Z – zaliczenie; ZO – zaliczenie z oceną, **BUNA – forma zaliczenia w postaci udokumentowanej pracy semestralnej ocenianej przez prowadzącego						
<b>Cel przedmiotu:</b> <i>zapoznanie studentów z dedykowanym programem (GRATYFIKANT GT insERT), służącym do obsługi kadrowo-płacowej w przedsiębiorstwach, jak również w podmiotach zewnętrznych dokonujących zleconych czynności kadrowo-płacowych na zlecenie takich podmiotów.</i>						
<b>Metody dydaktyczne:</b> <i>zajęcia ćwiczeniowe poprzedzone pokazem, symulowana realizacja zadań zleconych. BUNA – realizacja projektu.</i>						
<b>Wymagania wstępne:</b> <i>podstawowa wiedza z zarządzania przedsiębiorstwem.</i>						
Nr	Tematyka zajęć					
I	WYKŁADY: nie dotyczy					
II	KONWERSATORIA: nie dotyczy					
III	ĆWICZENIA LABORATORYJNE: niie dotyczy					
IV	ĆWICZENIA: 1. Prowadzenie ewidencji osobowej. 2. Sporządzanie dedykowanych umów. 3. Ewidencjonowanie czasu pracy, ewidencja nieobecności, potrącenia, listy płac i realizacja wypłat. 4. Obsługa Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych. 5. wystawianie deklaracji skarbowych (m.in.: PIT-4, PIT-4R, PIT-8AR, PIT-11/8B, PIT-36, PIT-36L, PIT-37, PIT-40). 6. wystawianie deklaracji ZUS (m.in.: RCA, RZA, RSA, DRA). 7. Funkcje i zasady użytkowania wybranego systemu finansowo-księgowego – Sage Symfonia Kadry i Płace, Płatnik.					
V	BUNA: Opracowanie projektu stanowiącego pracę semestralną – zadanie – ukazanie korzyści stosowania dedykowanego oprogramowania na konkretnym przykładzie.					
Efekty uczenia się						
Efekty kierunkowe – symbol i wyszczególnienie				Efekty przedmiotowe – wyszczególnienie		
w zakresie <b>WIEDZY</b> :						
P6U_W	P6S_WG	E1_W05 Zna i rozumie w zaawansowanym stopniu wiedzę o człowieku jako podmiocie tworzącym strukturę ekonomiczną:		Zna charakterystyczne metody i narzędzia pozwalające na wykorzystanie danych o organizacji z zakresu obsługi kadrowo-płacowej, pozwalającej na obsługę oprogramowania, związanego ze szczegółowymi procesami w tym zakresie.		



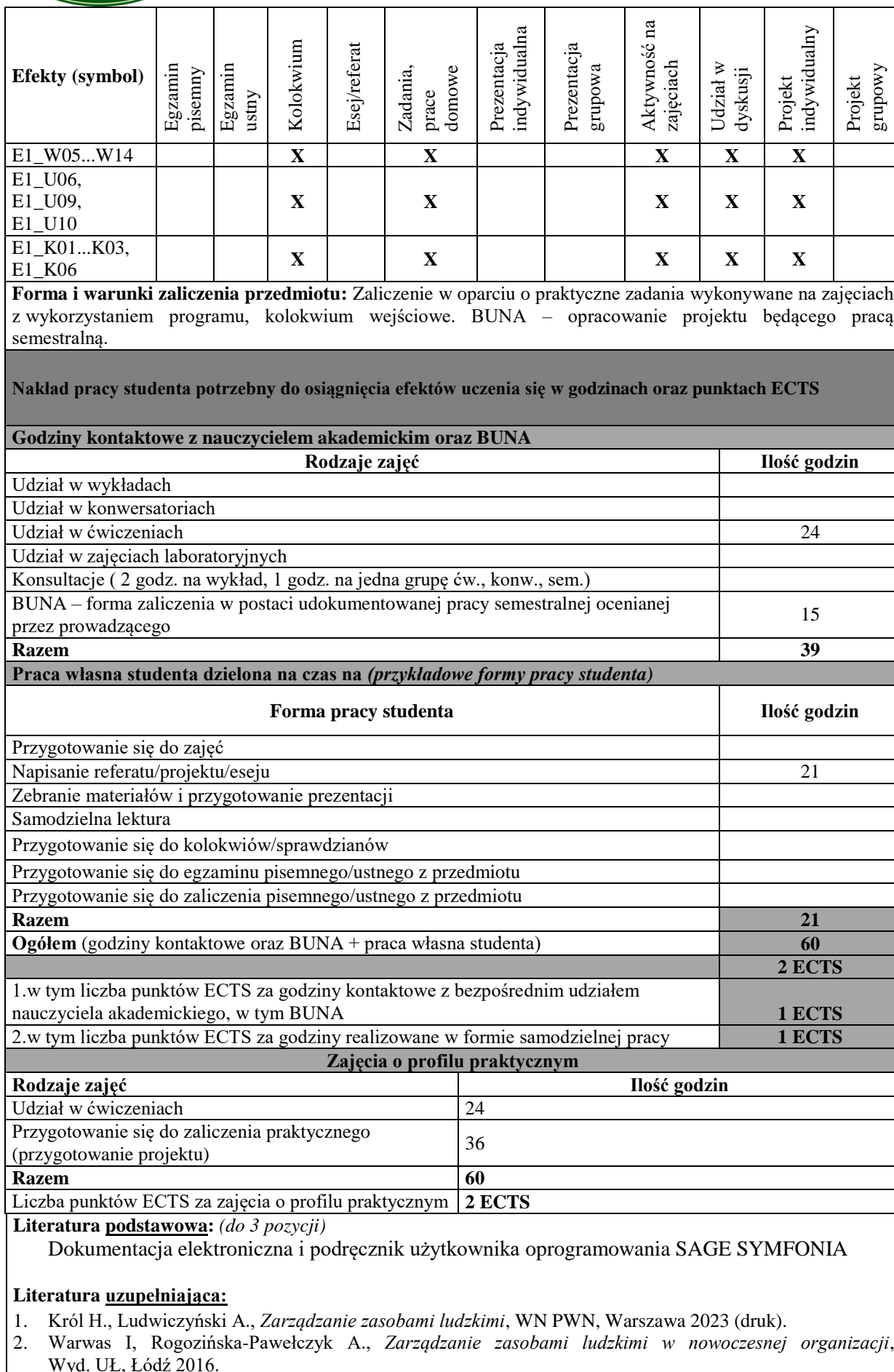
		zna reguły zachowania człowieka w zakresie zaspokajania potrzeb, ma elementarną wiedzę o zasadach i motywach działania człowieka w procesie tworzenia oraz realizacji zadań i zmian organizacyjnych tych struktur. Wie jak wiedzę zastosować w praktyce.	
P6U_W	P6S_WG	E1_W06 Zna i rozumie w zaawansowanym stopniu sposoby zastosowania i analizę wyników wybranych narzędzi ilościowych w opisie faktów, obiektów i zjawisk dotyczących różnych obszarów funkcjonowania gospodarki i złożonych zależnościach, a także prognozowaniu przyszłych scenariuszy działalności gospodarczej i społecznej.	Zna zaawansowany aparat statystyczny wykorzystywany w gospodarowaniu kadrami.
P6U_W	P6S_WG	E1_W07 Posiada wiedzę niezbędną do prowadzenia działalności gospodarczej, objaśnia i ilustruje znaczenie norm i reguł (prawnych, techniczno-organizacyjnych, moralnych, etycznych) organizujących struktury oraz instytucje ekonomii. Zna i rozumie wybrane fakty, obiekty, zjawiska, a także złożone zależności między nimi.	Objaśnia znaczenie norm i reguł prawnych w systemach IT w kadrach.
P6U_W	P6S_WG	E1_W14 Identyfikuje i opisuje rolę zasobów ludzkich, kapitału finansowego, rzeczowego w organizacjach gospodarczych.	
w zakresie <u>UMIEJĘTNOŚCI</u> :			Obserwuje i interpretuje zjawiska związane ze polityką kadrowo-płacową oraz strukturą organizacyjną, posługuje się odpowiednią terminologią w tym



P6U_U	P6S_UW P6S_UO P6S_UU	E1_U06 Potrafi samodzielnie planować i realizować własne uczenie się będąc świadomym dynamicznego rozwoju nauk, z wykorzystaniem zdobytej wiedzy ekonomicznej oraz praktycznych wniosków i doświadczeń specjalistycznych w samodzielnym realizowaniu zadań, a także prowadzeniu działalności gospodarczej i rozstrzyganiu dylematów pracy zawodowej.	zakresie.  Prognozuje zjawiska związane z polityką kadrowo-płacową, potrafi wykorzystać dedykowane oprogramowanie do szczegółowej ewidencji zachodzących procesów w tym zakresie.  Wykorzystuje wiedzę i wnioski dotyczące procesów kadrowo-płacowych, samodzielnie ewidencjonuje zachodzące zjawiska w dedykowanym oprogramowaniu.
P6U_U	P6S_UW	E1_U09 Jest gotowy innowacyjnie wykonywać zadania oraz rozwiązywać złożone i nietypowe problemy w warunkach obciążonych ryzykiem i niepewnością, posługując się systemami normatywnymi, używając specjalistycznej terminologii	
P6U_U	P6S_UW P6S_UO	E1_U10 Samodzielnie identyfikuje, diagnozuje i rozstrzyga problemy oraz stosuje różne warianty rozwiązań w praktyce gospodarczej, w powiązaniu ze studiowaną specjalnością.	
w zakresie <b>KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH:</b>			
P6U_K	P6S_KK P6S_KR	E1_K01 Jest gotów do krytycznej oceny poziomu swojej wiedzy; uznaje znaczenie wiedzy w rozwiązywaniu problemów poznawczych i praktycznych oraz zasięga opinii	Rozumie potrzebę uczenia się i właściwego podejścia do problematyki związanej z realizacją ewidencji kadrowo-płacowej z wykorzystaniem systemów IT.



		ekspertów w przypadku trudności z samodzielnym rozwiązaniem problemu.	
P6U_K	P6S_KO P6S_KR	E1_K02 Potrafi aktywnie współpracować w zespołach, również międzynarodowych i przyjmować różne role z poszanowaniem norm społecznych, kulturowych i prawnych oraz pełnić odpowiedzialne role w zespole posiadając świadomość podejmowanych przez siebie decyzji, a także przyjmuje odpowiedzialność za rezultaty swojej pracy i całego zespołu.	Aktywnie uczestniczy w pracach zespołowych zajmujących się ewidencjonowaniem i obsługą procesów kadrowo-płacowych z wykorzystaniem dedykowanego oprogramowania..
P6U_K	P6S_KR	E1_K03 Jest gotów do uznawania znaczenia wiedzy w rozwiązywaniu problemów związanych z opracowywaniem, wdrażaniem, analizą i oceną procesów ekonomicznych w różnego rodzaju organizacjach oraz do zasięgania w tym zakresie opinii ekspertów w przypadku trudności z samodzielnym ich rozwiązaniem.	Identyfikuje, diagnozuje i wskazuje sposoby efektywnego i skutecznego rozwiązania problemów charakterystycznych dla wykorzystania systemów informatycznych dedykowanych dla obsługi procesów kadrowych i płacowych.
P6U_K	P6S_KO P6S_KR	E1_K06 Potrafi myśleć w sposób przedsiębiorczy oraz umiejętnie komunikuje się z otoczeniem; dostosowuje się do nowych sytuacji i warunków, nabywa odporność na niepowodzenia i stres.	Samodzielnie uzupełnia wiedzę i umiejętności w zakresie obsługi dedykowanego oprogramowania obsługi procesów kadrowo-płacowych. Cechuje się odpowiedzialnością biznesową oraz poszanowaniem norm i zasad poufności, odnoszących się do kwestii związanych ze sprawami kadrowo-płacowymi.
<b>Sposoby weryfikacji efektów uczenia się (<i>WIEDZA, UMIEJĘTNOŚCI, KOMPETENCJE SPOŁECZNE</i>)</b>			





<b>Akceptacja Prorektora ds. dydaktycznych</b>