



WYDZIAŁ: Nauk Ekonomiczno-Społecznych

KIERUNEK: Ekonomia

SPECJALNOŚĆ: FIR

POZIOM KSZTAŁCENIA: studia I stopnia

FORMA KSZTAŁCENIA: niestacjonarne

PROFIL: praktyczny

KARTA PRZEDMIOTU **(Sylabus)**

Nazwa przedmiotu: Rachunkowość finansowa				Punkty ECTS: 6		
Prowadzący: zgodnie z obsadą i planem zajęć						
Rok: 3	Wykłady	Konwersatoria	Ćwiczenia laboratoryjne	Ćwiczenia	BUNA**	Forma zaliczenia*
Semestr: 5	9 (ZO)	0	0	30 (ZO)	45 (Z)	ZO/ZO/Z
* E – egzamin; Z – zaliczenie; ZO – zaliczenie z oceną, **BUNA – forma zaliczenia w postaci udokumentowanej pracy semestralnej ocenianej przez prowadzącego						
Cel przedmiotu: przedmiot „Rachunkowość finansowa” jest kontynuacją przedmiotu „Rachunkowość”. Uszczegóławia problematykę dotyczącą prowadzenia ksiąg rachunkowych oraz sporządzania sprawozdania finansowego. Jego celem jest wyposażenie studentów w wiedzę z zakresu definicji i identyfikacji wybranych składników pasywów i aktywów oraz przychodów i kosztów, sposobów wyceny poszczególnych składników sprawozdania finansowego, a także rodzajów i sposobów ich ewidencji księgowej. Ponadto przedmiot ma ukształtować u studentów umiejętności związane z prawidłową wyceną i ujmowaniem w sprawozdaniu finansowym poszczególnych składników aktywów i pasywów oraz przychodów i kosztów, stosowaniem różnych form ewidencji i narzędzi księgowych, w zależności od potrzeb informacyjnych przedsiębiorstwa, ewidencjonowaniem podatku VAT w zakupie i sprzedaży.						
Metody dydaktyczne: wykład aktywizujący z wykorzystaniem środków audiowizualnych, konwersatoria, praca semestralna – samodzielnie wykonany projekt. Ćwiczenia aktywizujące, pogadanka, praca w zespołach, metoda problemowa i sytuacyjna. Praca z oprogramowaniem Comarch ERP Optima.						
Wymagania wstępne: wymagana jest znajomość ekonomicznych podstaw funkcjonowania przedsiębiorstwa, struktury i funkcji systemu rachunkowości, a także podstawowych zagadnień z zakresu finansów.						
Nr	Tematyka zajęć					
I	WYKŁADY:					
	1. Wstęp do rachunkowości finansowej:					
	• system rachunkowości w przedsiębiorstwie,					
	• sprawozdanie finansowe,					
	• księgi rachunkowe,					
	• nadrzędne zasady rachunkowości.					
	2. Aktywa pieniężne:					
	• obrót gotówkowy,					
	• obrót bezgotówkowy,					
	• inne środki pieniężne.					
	3. Podatek VAT:					
	• podstawy prawne podatku od towarów i usług,					
	• obowiązek podatkowy, podstawa opodatkowania, stopa podatkowa, zobowiązanie podatkowe,					
	• reguły przerzucalności podatku VAT,					
	• rozrachunki z tytułu VAT.					
	4. Ewidencja rozrachunków:					
	• rozrachunki, rozliczenia, roszczenia – różnice,					
	• wycena i inwentaryzacja rozrachunków,					
	• konta ewidencyjne rozrachunków.					
	5. Aktywa trwałe w ewidencji:					
	• definicja i klasyfikacja aktywów trwałych,					



	<ul style="list-style-type: none">• sposoby wyceny środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych,• narzędzia i konta ewidencyjne środków trwałych oraz WNiP,• amortyzacja i jej metody,• utrata i zwiększenia wartości aktywów trwałych - odpisy aktualizujące. <p>6. Towary i materiały:</p> <ul style="list-style-type: none">• definicja i różnice pomiędzy towarami i materiałami,• metody wyceny materiałów i towarów,• ewidencja obrotu towarowego i materiałowego,• narzędzia ewidencyjne i sposoby ich wykorzystania. <p>7. Koszty w przedsiębiorstwie:</p> <ul style="list-style-type: none">• wydatek, koszt i nakład - różnice i definicje,• klasyfikacja kosztów,• układy ewidencyjne kosztów,• wstęp do kalkulacji kosztów. <p>8. Obrót produktami:</p> <ul style="list-style-type: none">• definicja produktów gotowych, półproduktów, produkcji w toku,• sposoby kalkulacji i wycena produktów,• ewidencja rozchodów, przychodów i sprzedaży produktów.		
II	KONWERSATORIA: nie dotyczy		
III	ĆWICZENIA LABORATORYJNE: nie dotyczy		
IV	<p>ĆWICZENIA:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Podstawowe pojęcia dotyczące rachunkowości finansowej.2. Obrót gotówkowy i bezgotówkowy.3. Ewidencja weksli i innych papierów wartościowych.4. Ewidencja rozrachunków i roszczeń.5. Ewidencja podatku od towarów i usług VAT.6. Ewidencja obrotu materiałowego.7. Ewidencja obrotu towarowego.8. Wycena aktywów jednostki gospodarczej.9. Wynik finansowy jednostki gospodarczej i jego ewidencja.10. Praca z oprogramowaniem Comarch ERP Optima.		
V	<p>BUNA:</p> <p>Praca semestralna w postaci referatu/prezentacji – samodzielna analiza poniższej tematyki:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Ewidencja kredytów bankowych.2. Ewidencja rozrachunków z tytułu wynagrodzeń.3. Rozrachunki z tytułu podatku VAT.4. Ewidencja i rozliczenie zakupu materiałów.5. Ewidencja kosztów zakupu materiałów.6. Wycena i ewidencja obrotu towarowego.7. Zasady ustalania cen i marż w obrocie towarowym.8. Amortyzacja majątku trwałego firmy.9. Podstawowe sprawozdania finansowe i ich analiza.		
Efekty uczenia się			
Efekty kierunkowe – symbol i wyszczególnienie		Efekty przedmiotowe – wyszczególnienie	
w zakresie <u>WIEDZY</u> :			
P6U_W	P6S_WG	E1_W01 Posiada kompleksową wiedzę o miejscu ekonomii w systemie nauk, jej charakterze, metodologii i powiązanych z innymi dyscyplinami naukowymi, zna i rozumie podstawową terminologię nauk ekonomicznych wraz z	Definiuje i wymienia oraz identyfikuje podstawowe pojęcia związane rachunkowością finansową. Posiada wiedzę na temat funkcjonowania przedsiębiorstwa, zachodzących w nim zdarzeń gospodarczych i ich wpływu na sytuację majątkową i finansową.



		zastosowaniem tej praktycznej wiedzy w działalności gospodarczej.	
P6U_W	P6S_WG P6S_WK	E1_W03 Identyfikuje wzajemne relacje między zjawiskami, podmiotami, strukturami i instytucjami ekonomicznymi w skali mikroekonomicznej i sektorowej zarówno w wymiarze realnym, jak i pieniężnym, w tym z zakresu wybranej specjalności na kierunku ekonomia. Wie jak tę wiedzę zastosować w praktyce.	<p>Omawia podstawową ewidencję operacji gospodarczych z rachunkowości finansowej. Opisuje teorie i metody badań wyjaśniające złożone zależności między nimi oraz ich zastosowaniu w identyfikowaniu i interpretowaniu zjawisk i procesów gospodarczych.</p> <p>Opisuje narzędzia i metody stosowane w ewidencjonowaniu operacji gospodarczych. Zna sposoby wyceny poszczególnych składników sprawozdania finansowego, a także rodzajów ich ewidencji księgowej.</p> <p>Omawia znaczenia prawne, mające zastosowanie w rachunkowości finansowej. Ma pogłębioną wiedzę z zakresu szczegółowych zagadnień wyceny i ewidencji środków pieniężnych, rozrachunków, rzeczowego majątku trwałego, wartości niematerialnych i prawnych. W pogłębionym stopniu zna i rozumie wymogi prawne związane z prowadzeniem ksiąg rachunkowych w działalności gospodarczej,</p>
P6U_W	P6S_WG	E1_W04 Zna i rozumie w zaawansowanym stopniu zastosowanie wybranych metod matematycznych, statystycznych oraz narzędzi informatycznych służących do gromadzenia, analizy i prezentacji danych ekonomicznych i społecznych oraz ich praktyczne zastosowanie w działalności zawodowej.	
P6U_W	P6S_WG	E1_W07 Posiada wiedzę niezbędną do prowadzenia działalności gospodarczej, objaśnia i ilustruje znaczenie norm i reguł (prawnych, techniczno-organizacyjnych, moralnych, etycznych) organizujących struktury oraz instytucje ekonomii. Zna i rozumie wybrane fakty, obiekty, zjawiska,	



		a także złożone zależności między nimi.	
P6U_W	P6S_WG P6S_WK	E1_W08 Ma wiedzę o procesach rozwoju i transformacji podmiotów, instytucji i struktur ekonomicznych; rozpoznaje istotę i uwarunkowania działań przedsiębiorczych oraz znaczenie innowacji w budowaniu konkurencyjności opartej na wiedzy	<p>Analizuje podstawowe procesy i zjawiska gospodarcze zachodzące w przedsiębiorstwie. Umie dokonać wyceny rozchodu materiałów i towarów.</p> <p>Ma wiedzę o normach i regułach oraz zna zasady prowadzenia rachunkowości w przedsiębiorstwie.</p>
P6U_W	P6S_WG	E1_W13 Zna i rozumie w zaawansowanym stopniu wiedzę z zakresu rachunkowości, sprawozdawczości i analizy finansowej, zarządzania finansami przedsiębiorstw, kontroli finansowej i audytu wewnętrznego oraz jej zastosowanie praktyczne w działalności zawodowej.	
w zakresie UMIEJĘTNOŚCI:			
P6U_U	P6S_UW	E1_U01 Potrafi prawidłowo obserwować i interpretować zjawiska gospodarcze oraz procesy ekonomiczne w kontekście zmian prawnych, technologicznych, politycznych i kulturowych.	<p>Projektuje i proponuje alternatywne rozwiązania w zakresie zarządzania i kierowania podstawowymi procesami gospodarczymi zachodzącymi w przedsiębiorstwie. Postrzega, dokonuje obserwacji i posiada umiejętność logicznego rozumowania oraz interpretacji zdarzeń gospodarczych zachodzących w przedsiębiorstwie.</p> <p>Wdraża zdobyte wiadomości do zarządzania i kierowania przedsiębiorstwem. Ustala kryteria rozwiązań optymalnych, podejmuje dyskusje nad tymi rozwiązaniami.</p>
P6U_U	P6S_UW	E1_U02 Potrafi wykorzystać posiadaną wiedzę teoretyczną i efektywnie oraz skutecznie pozyskiwać wiarygodne dane ze źródeł pierwotnych i wtórnych do analizowania	



		konkretnych procesów i zjawisk gospodarczych w zakresie dyscyplin ekonomicznych.	
P6U_U	P6S_UW P6S_UK P6S_UO	E1_U07 Potrafi współpracować z innymi osobami w ramach prac zespołowych lub jako lider; bierze udział w analizach i ocenach alternatywnych rozwiązań problemów ekonomicznych i dobierać metody oraz instrumenty pozwalające racjonalnie je rozstrzygać i optymalizować.	Poddaje krytyce nietrafne rozwiązania. Podaje swoje uwagi i spostrzeżenia. Przewiduje wyjście z sytuacji kryzysowych w przedsiębiorstwie, analizuje i dokonuje oceny funkcjonowania procesów gospodarczych w aspekcie rachunkowości finansowej. Ma zdolność do samodzielnego lub zespołowego rozwiązywania zagadnień analizowanych podczas zajęć.
w zakresie KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH:			
P6U_K	P6S_KK P6S_KR	E1_K01 Jest gotów do krytycznej oceny poziomu swojej wiedzy; uznaje znaczenie wiedzy w rozwiązywaniu problemów poznawczych i praktycznych oraz zasięga opinii ekspertów w przypadku trudności z samodzielnym rozwiązaniem problemu.	Jest empatyczny i wrażliwy na wszelkiego rodzaju uchybienia i nieprawidłowości w interpretacji przepisów prawa bilansowego. Stara się jak najszybciej eliminować różnego rodzaju nieprawidłowości i niedociągnięcia.
P6U_K	P6S_KO P6S_KR	E1_K02 Potrafi aktywnie współpracować w zespołach, również międzynarodowych i przyjmować różne role z poszanowaniem norm społecznych, kulturowych i prawnych oraz pełnić odpowiedzialne role w zespole posiadając świadomość podejmowanych przez siebie decyzji, a także przyjmuje odpowiedzialność za rezultaty swojej pracy i całego zespołu.	Wykazuje kreatywność w ewidencji operacji gospodarczych, zna przepisy ustawy o rachunkowości. Umie zastosować wszelkie nowelizacje prawa dotyczącego ustawy o rachunkowości. Podejmuje chętnie pracę w zespole, zachowując postawę asertywną.



P6U_K	P6S_KR	E1_K03 Jest gotów do uznawania znaczenia wiedzy w rozwiązywaniu problemów związanych z opracowywaniem, wdrażaniem, analizą i oceną procesów ekonomicznych w różnego rodzaju organizacjach oraz do zasięgania w tym zakresie opinii ekspertów w przypadku trudności z samodzielnym ich rozwiązaniem.	Wykazuje odpowiedzialność za podjęte decyzje oraz umie je obronić. Student identyfikuje problemy związane z prowadzeniem rachunkowości i jest otwarty na konieczność ciągłego doskonalenia wiedzy i umiejętności.
P6U_K	P6S_KO P6S_KR	E1_K06 Potrafi myśleć w sposób przedsiębiorczy oraz umiejętnie komunikuje się z otoczeniem; dostosowuje się do nowych sytuacji i warunków, nabywa odporność na niepowodzenia i stres.	Dąży do samodzielnej i skutecznej pracy w poznaniu funkcjonowania praw, norm i zasad rachunkowości finansowej na poziomie podstawowym.

Sposoby weryfikacji efektów uczenia się (WIEDZA, UMIEJĘTNOŚCI, KOMPETENCJE SPOŁECZNE)

Efekty (symbol)	Egzamin pisemny	Egzamin ustny	Kolokwium	Esej/referat	Zadania, prace domowe	Prezentacja indywidualna	Prezentacja grupowa	Aktywność na zajęciach	Udział w dyskusji	Projekt indywidualny	Projekt grupowy
E1_W 01, E1_W03, E1_W04, E1_W07, E1_W08			X		X	X		X	X		X
E1_U01, E1_U02, E1_U07			X		X	X		X	X		X
E1_K01, E1_K02, E1_K03, E1_K06			X		X	X		X	X		X

Forma i warunki zaliczenia przedmiotu:

Wykład z wykorzystaniem prezentacji multimedialnej – zaliczenie w postaci egzaminu w formie pisemnej - zagadnienia o charakterze zamkniętym. Ćwiczenia – kolokwium 5-7 min oraz realizacja projektu w grupie na zadane ćwiczenia. BUNA – praca semestralna w postaci referatu/prezentacji.



Nakład pracy studenta potrzebny do osiągnięcia efektów uczenia się w godzinach oraz punktach ECTS

Godziny kontaktowe z nauczycielem akademickim oraz BUNA

Rodzaje zajęć	Ilość godzin
Udział w wykładach	9
Udział w konwersatoriach	
Udział w ćwiczeniach	30
Udział w zajęciach laboratoryjnych	
Konsultacje (2 godz. na wykład, 1 godz. na jedną grupę ćw., konw., sem.)	
BUNA – forma zaliczenia w postaci udokumentowanej pracy semestralnej ocenianej przez prowadzącego	45
Razem	84

Praca własna studenta dzielona na czas na (przykładowe formy pracy studenta)

Forma pracy studenta	Ilość godzin
Przygotowanie się do zajęć	11
Napisanie referatu/projektu/eseju	45
Zebrań materiałów i przygotowanie prezentacji	10
Samodzielna lektura	10
Przygotowanie się do kolokwium/sprawdzianów	20
Przygotowanie się do egzaminu pisemnego/ustnego z przedmiotu	
Przygotowanie się do zaliczenia pisemnego/ustnego z przedmiotu	
Razem	96

Ogółem (godziny kontaktowe oraz BUNA + praca własna studenta)

	180
	6 ECTS
1.w tym liczba punktów ECTS za godziny kontaktowe z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego, w tym BUNA	3 ECTS
2.w tym liczba punktów ECTS za godziny realizowane w formie samodzielnej pracy	3 ECTS

Zajęcia o profilu praktycznym

Rodzaje zajęć	Ilość godzin
Udział w ćwiczeniach	30
Przygotowanie się do zaliczenia praktycznego	45
Razem	75
Liczba punktów ECTS za zajęcia o profilu praktycznym	2,5 ECTS

Literatura podstawowa:

1. Gierusz B., *Podręcznik samodzielnej nauki księgowania*, ODDiK Gdańsk 2021.
2. Jaworski J., *Teoria i praktyka zarządzania finansami przedsiębiorstw*, CeDeWu, wyd. III, Warszawa 2021.

Literatura uzupełniająca:

1. Czekaj J., Dresler Z., *Zarządzanie finansami przedsiębiorstw*, wyd. III, Wyd. PWN, Warszawa 2023.
2. Grzegorzczak W., *Wybrane problemy zarządzania i finansów*, Wyd. UŁ, Łódź 2015.

Akceptacja Prorektora ds. dydaktycznych