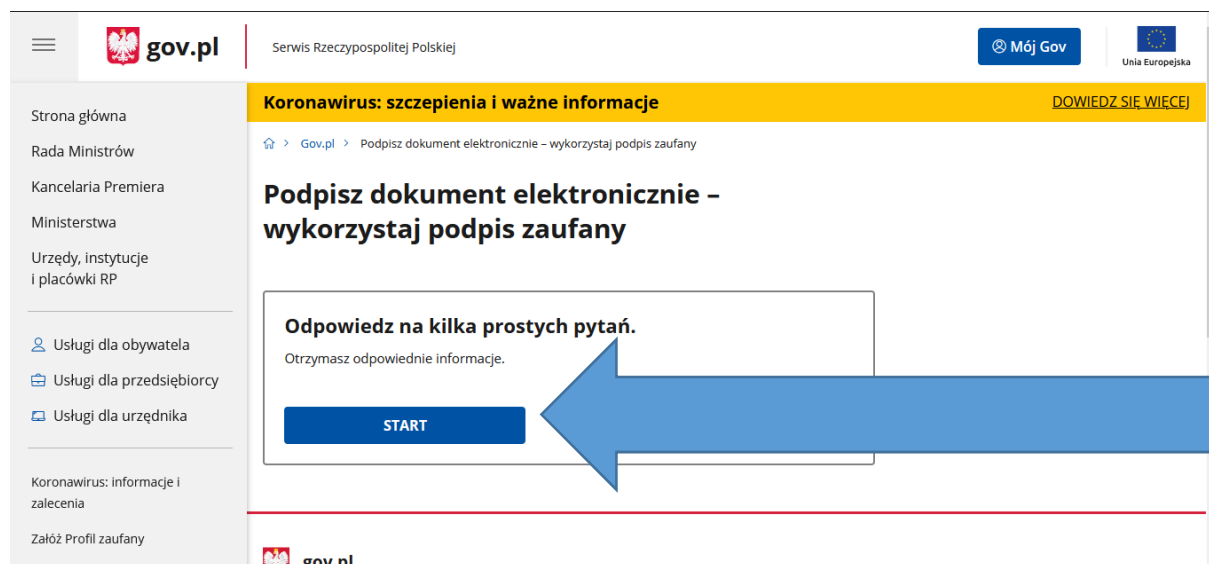


Jak podpisać dokumenty podpisem zaufanym?

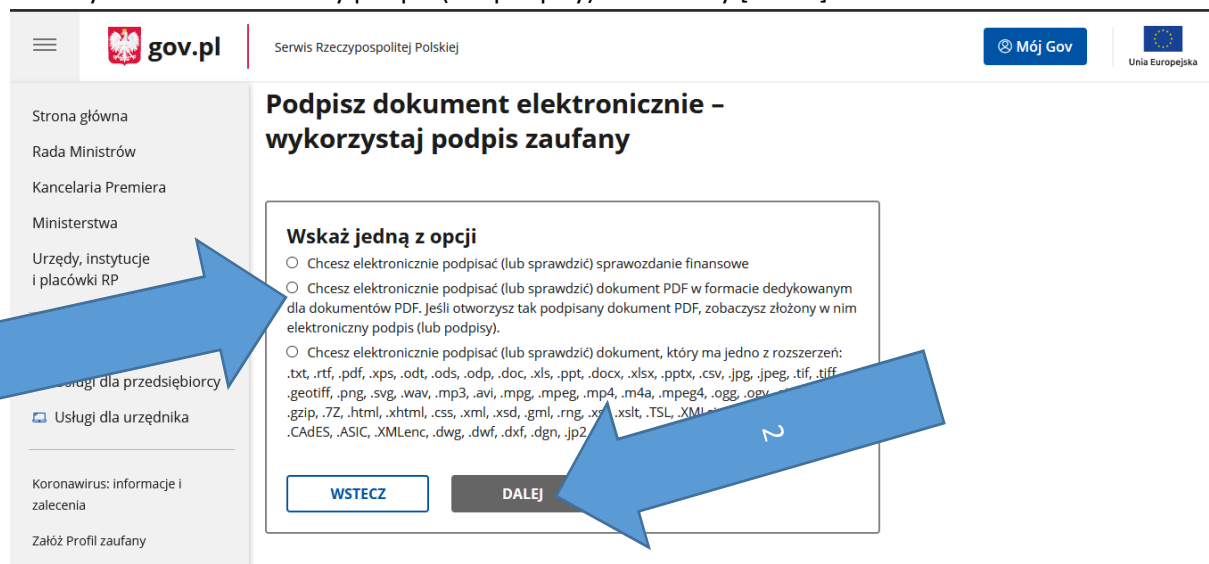
Link do strony:

<https://www.gov.pl/web/gov/podpisz-dokument-elektronicznie-wykorzystaj-podpis-zaufany>

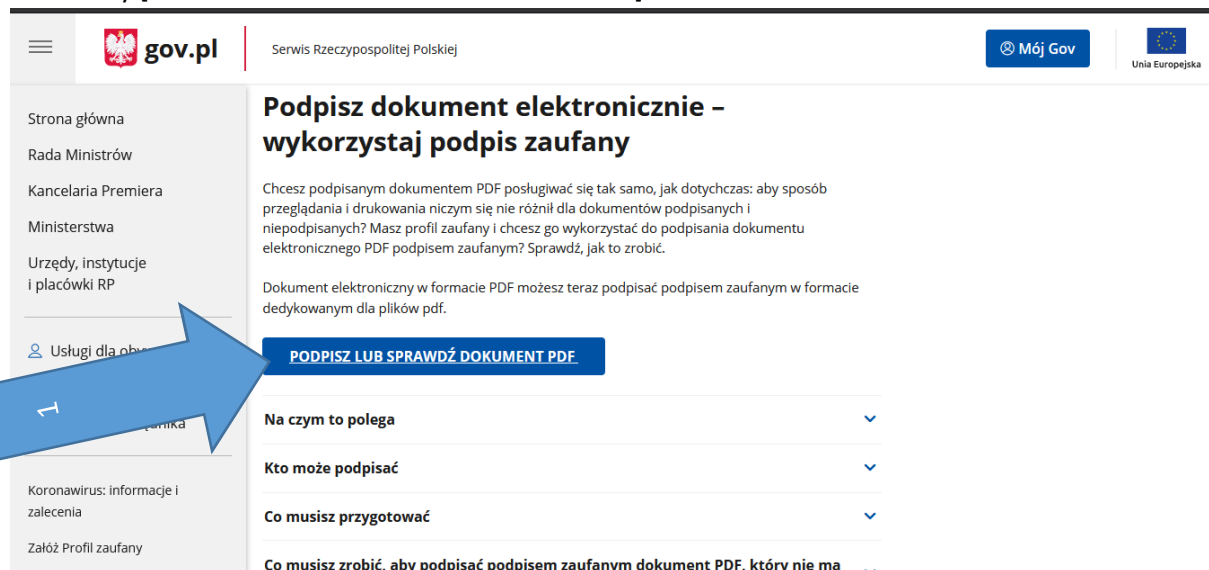
1. Klikamy w [START]



2. Wybieramy opcję „Chcesz elektronicznie podpisać (lub sprawdzić) dokument PDF w formacie dedykowanym dla dokumentów PDF. Jeśli otworzysz tak podpisany dokument PDF, zobaczysz 1 złożony w nim elektroniczny podpis (lub podpisy).” i klikamy [DALEJ]



3. Klikamy [PODPISZ LUB SPRAWDŹ DOKUMENT PDF]



gov.pl Serwis Rzeczypospolitej Polskiej

Mój Gov Unia Europejska

Podpisz dokument elektronicznie – wykorzystaj podpis zaufany

Chcesz podpisać dokumentem PDF posługiwać się tak samo, jak dotychczas: aby sposób przeglądania i drukowania niczym się nie różnił dla dokumentów podpisanych i niepodpisanych? Masz profil zaufany i chcesz go wykorzystać do podpisania dokumentu elektronicznego PDF podpisem zaufanym? Sprawdź, jak to zrobić.

Dokument elektroniczny w formacie PDF możesz teraz podpisać podpisem zaufanym w formacie dedykowanym dla plików pdf.

PODPISZ LUB SPRAWDŹ DOKUMENT PDF

- Na czym to polega
- Kto może podpisać
- Co musisz przygotować
- Co musisz zrobić, aby podpisać podpisem zaufanym dokument PDF, który nie ma

4. Naciskamy [WYBIERZ DOKUMENT Z DYSKU] i wybieramy plik, który chcemy podpisać.



gov.pl Serwis Rzeczypospolitej Polskiej

Logowanie

Podpisz dokument elektronicznie za pomocą podpisu zaufanego

Możesz:

- podpisywać dokumenty – również te, które podpisał ktoś inny
- sprawdzić, czy inne osoby złożyły prawidłowy podpis
- zobaczyć podpisane dokumenty

WYBIERZ DOKUMENT Z DYSKU

albo przeciągnij i upuść tutaj

1 Rozmiar dokumentu: maksimum 10 MB.

Rozszerzenie: pdf, txt, rtf, xls, odt, ods, odp, doc, xls, ppt, docx, xlsx, pptx, csv, ipg, jpeg, gif, geotiff, png, svg, wav, mp3, avi, mpk, mpeg, mpa, m4a, mpeg4, ogg, ogv, zip, tar, gz, zip-7z, html, xhtml, css, xml, xsd, rmi, rmj, xsl, xslt, TSL, dwg, dxf, dxf, dgn, ip2.

Format podpisywania:


- Dokument .pdf podpiszesz w formacie PAdES. Jeśli chcesz podpisać .pdf w formacie XAdES - kliknij ten link.
- Dokumenty inne niż .pdf podpiszesz w formacie XAdES.

Sprawdź, czym się różnią formaty PAdES i XAdES.

5. Po wyborze pliku klikamy [PODPISZ]

Możesz:

- podpisywać dokumenty – również te, które podpisał ktoś inny
- sprawdzić, czy inne osoby złożyły prawidłowy podpis
- zobaczyć podpisane dokumenty



Dokument został poprawnie dodany
Formularz_rekrutacyjny.pdf

Możesz również podpisać dodany dokument za pomocą podpisu elektronicznego

PODPISZ

Rozmiar dokumentu: maksimum 10 MB.

Rozszerzenie: .pdf, .txt, .rtf, .xps, .odt, .ods, .odp, .doc, .xls, .pot, .docx, .xlsx, .ppt, .pptx, .log, .tif, .tiff, .psd, .png, .svg, .wav, .mp3, .avi, .mpeg, .mp4, .m4a, .mpeg4, .ogg, .ogv, .zip, .tar, .gz, .zip, .7z, .html, .xhtml, .css, .xml, .rss, .gml, .mng, .xsl, .xslt, .t32, .svgz, .dwf, .dxf, .dgn, .jpgz.

Format podpisywania:

- Dokument .pdf podpiszesz w formacie PAdES. Jeśli chcesz podpisać .pdf w formacie XAdES - kliknij ten link.
- Dokumenty inne niż .pdf podpiszesz w formacie XAdES.


Sprawdź, czym się różnią formaty PAdES i XAdES.

Zalecamy przeglądarki Internetowe:

- Google Chrome od wersji 71.0.3
- Firefox od wersji 65.0.1
- Safari od wersji 12.0.2

6. Powinno nas przekierować na stronę logowania do Profilu Zaufanego. Wybieramy, którą z opcji logowania się na Profil Zaufany.

UWAGA! Jeśli nie posiadasz bankowości elektronicznej lub masz problemy aby podpisać dokument za pomocą wyboru banku możesz potwierdzić swoją tożsamość udając się do instytucji najbliższej Twojemu miejscu zamieszkania. Szczegółowe informacje dot. zakładania profilu zaufanego i potwierdzenia tożsamości znajdziesz tutaj: <https://pz.gov.pl/pz/registerMainPage>

 **gov.pl** | Serwis Rzeczypospolitej Polskiej

Zaloguj się za pomocą nazwy użytkownika lub adresu e-mail

Nazwa użytkownika lub adres e-mail

Wpisz nazwę użytkownika lub adres e-mail

[Nie pamiętam nazwy użytkownika](#)





Hasło





Wpisz hasło





[Nie pamiętam hasła](#)

ZALOGUJ SIĘ

Zaloguj się przy pomocy banku lub innego dostawcy







Nie masz Profilu Zaufanego?

Twój bank lub dostawca nie udostępnił logowania?

ZALÓŻ PROFIL

7. Po ponownym zalogowaniu się na konto pojawi się nam następujący ekran. Musimy trochę przejść w dół strony.

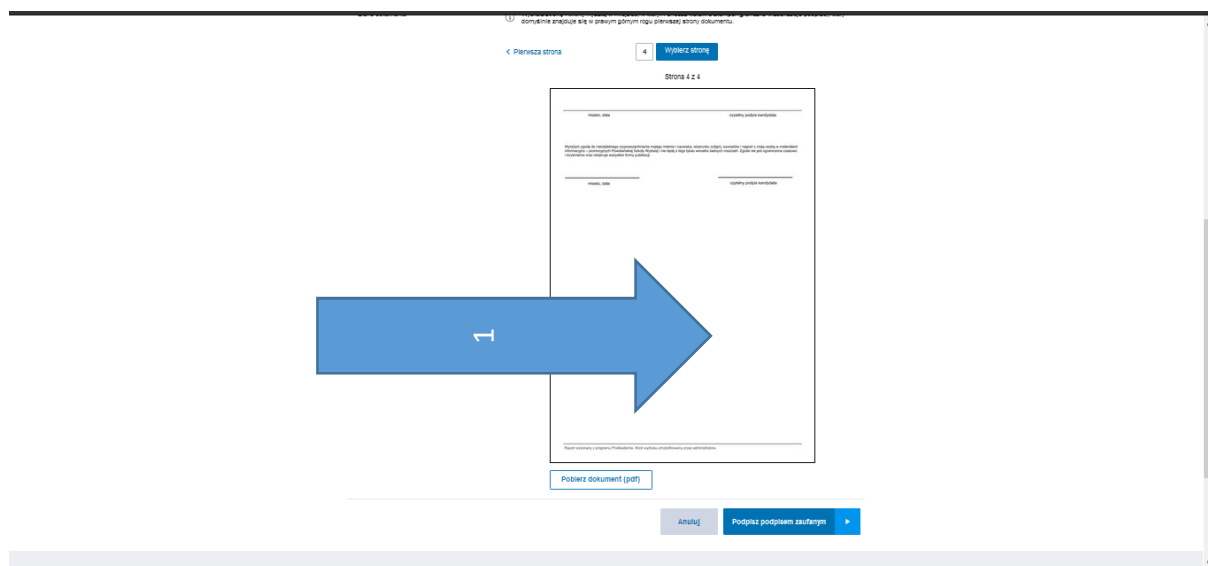
The screenshot shows the 'profil zaufany' website interface. At the top, there is a dark blue header with the text 'Wysoki kontrast'. Below it, the 'profil zaufany' logo is on the left, and a user profile icon with the text 'Konto prywatne' is on the right. A navigation bar contains links: 'PROFIL ZAUFANY', 'AKTUALNOŚCI', 'POMOC', and 'KONTAKT'. The main section is titled 'Podpisywanie dokumentu' and includes buttons for 'Anuluj' and 'Podpisz podpisem zaufanym'. Below this, there is a list of fields: 'Informacje o profilu zaufanym', 'Pierwsze imię', 'Drugie imię', 'Nazwisko', 'PESEL', 'Nazwa użytkownika', and 'Data utworzenia'. A large blue arrow labeled '1' points downwards from the right side of the page.

8. Wybieramy stronę na której znajdują się miejsce na podpis elektroniczny (będzie opisany „Podpis elektroniczny kandydata”).

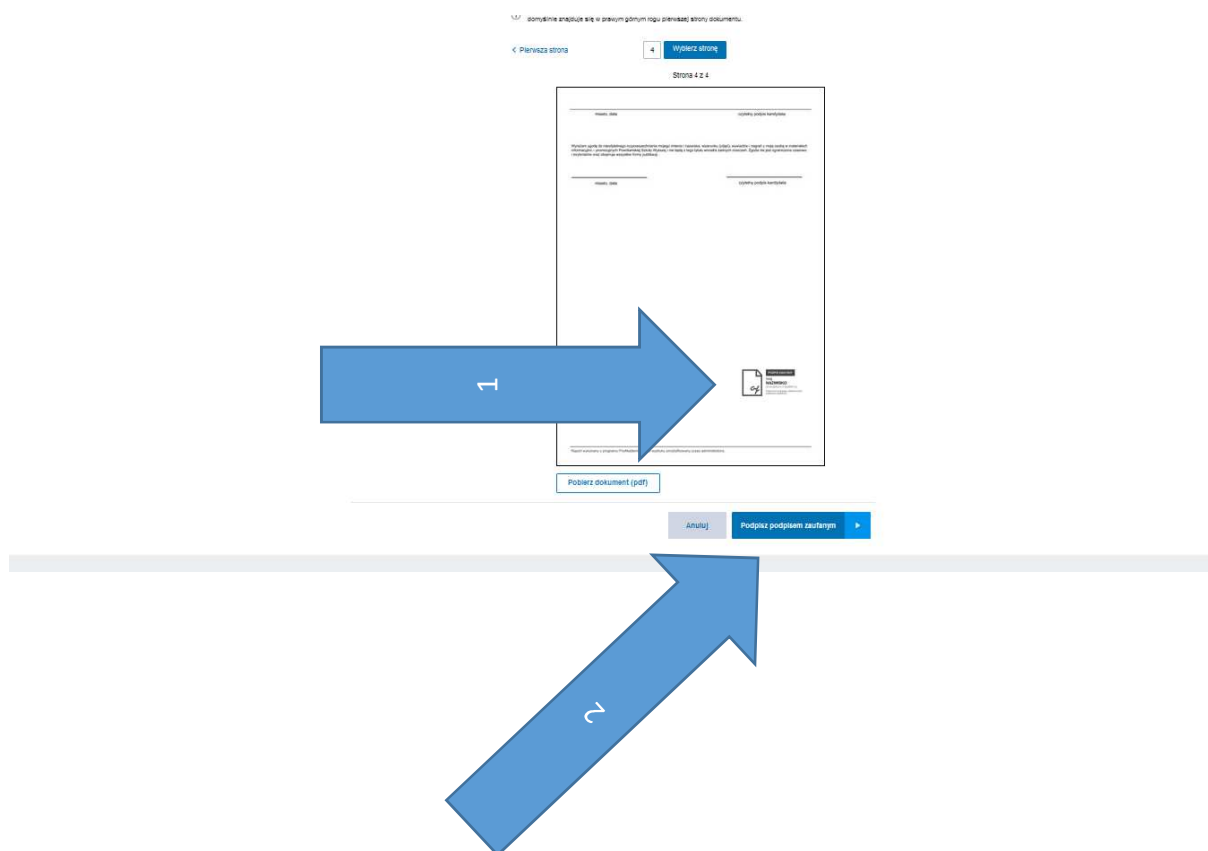
The screenshot shows the 'profil zaufany' website interface. At the top, there is a dark blue header with the text 'Wysoki kontrast'. Below it, the 'profil zaufany' logo is on the left, and a user profile icon with the text 'Konto prywatne' is on the right. A navigation bar contains links: 'PROFIL ZAUFANY', 'AKTUALNOŚCI', 'POMOC', and 'KONTAKT'. The main section is titled 'Podpisywanie dokumentu' and includes buttons for 'Anuluj' and 'Podpisz podpisem zaufanym'. Below this, there is a list of fields: 'Informacje o profilu zaufanym', 'Pierwsze imię', 'Drugie imię', 'Nazwisko', 'PESEL', 'Nazwa użytkownika', and 'Data utworzenia'. A large blue arrow labeled '1' points to the 'Podpis elektroniczny kandydata' section.

podpis elektroniczny kandydata

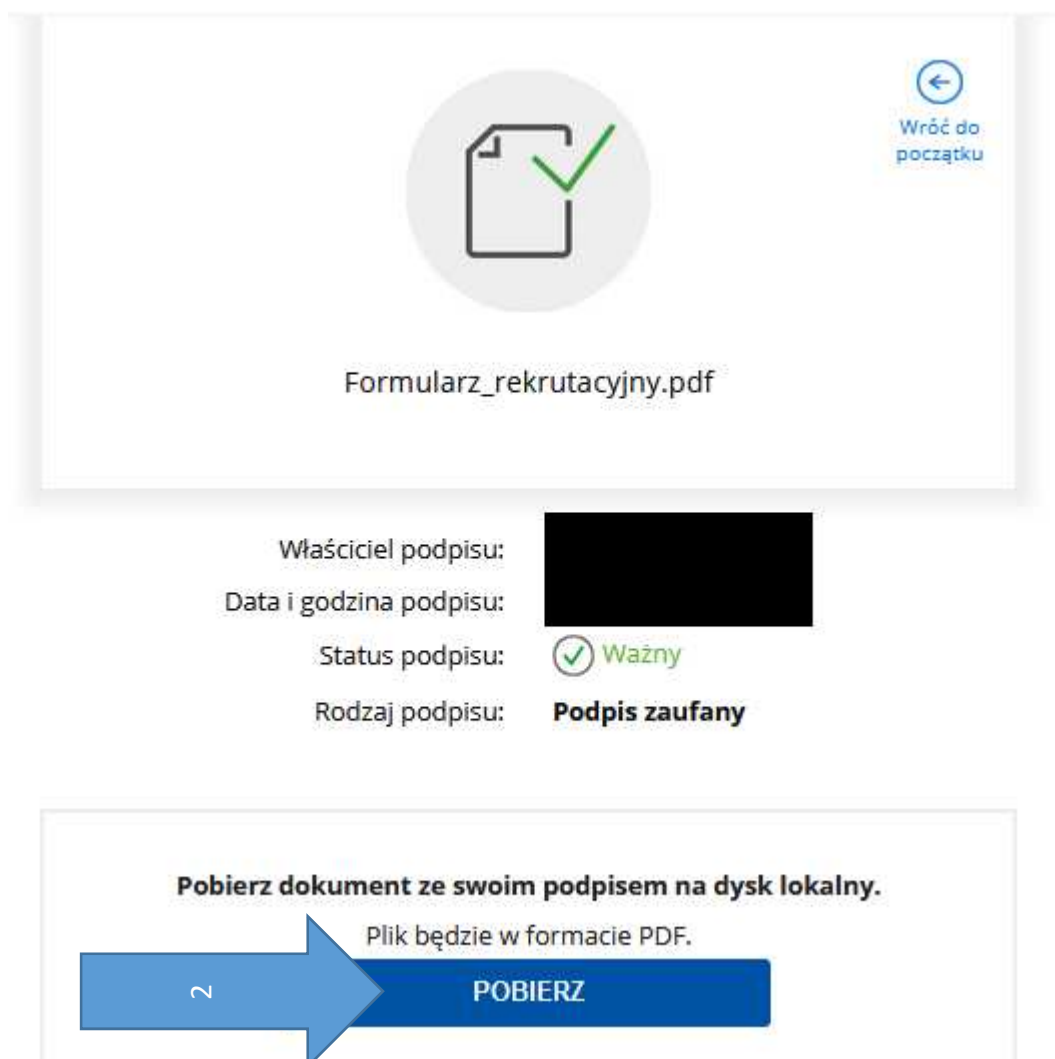
9. Na ostatniej stronie klikamy w miejsce przeznaczone na podpis elektroniczny.



10. Po umieszczeniu podpisu na stronie gdzie powinien on się znajdować, klikamy [Podpisz podpisem zaufanym].



11. Po podpisaniu należy pobrać plik. (By zobaczyć podpis w dokumencie najlepiej użyć przeglądarki Microsoft Edge lub programu do podglądania plików PDF)



12. Pamiętaj, aby poprawnie nazwać dokumenty swoim imieniem i nazwiskiem, np. jan-kowalski-swiadectwo.pdf, jan-kowalski-kwestionarz.pdf. Podpisane dokumenty zamieszczamy w zakładce Wymagane dokumenty w Wirtualnym Dziekanacie.